KLAIPĖDOS VANDUO

GENERALINIS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL REGULIAVIMO APSKAITOS SISTEMOS APRAŠO PAKEITIMO

2025 m. balandžio 28 d. Nr. 2025/V-ADM.4-4.E-47
Klaipėda

Vadovaujantis Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos (toliau – Taryba) 2024 m. rugsėjo mėn. 27 d. nutarimu Nr. O3E-1243, kuriuo pakeistas Tarybos 2006 m. gruodžio 21 d. nutarimas Nr. O3-92 „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikos patvirtinimo“, 2024 m. vasario 23 d. nutarimu Nr.O3E-222, kuriuo pakeistas Tarybos 2018 m. gruodžio 21 d. nutarimas Nr. O3E-459 „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo taisyklių ir susijusių reikalavimų sąvado patvirtinimo, AB „Klaipėdos vanduo“ (toliau – Bendrovė) apskaitos politikos aktualia redakcija, kitais apskaitą bei veiklą reguliuojančiais teisės aktais:

1. T v i r t i n u Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo naują redakciją.
2. Ekonominės analizės ir planavimo skyriaus vadovei n u r o d a u pateikti šį įsakymą su priedais Valstybinei energetikos reguliavimo tarybai kartu su 2024 m. bendrovės reguliuojamos veiklos ataskaita.
3. P a v e d u biuro administratorei patalpinti šį įsakymą su priedais valdymo programoje Doclogix: Vidaus dokumentai/Administracija ir raštinė/ Bendrovės veiklos įsakymai ir jų registras.

Generalinis direktorius Benitas Jonikas

PARENGĖ Julija Griauslytė-Kliučnikova

SUDERINA Mindaugas Jurkaitis

Nauja redakcija, patvirtinta
2025-04-28 įsakymu Nr. 2025/V-ADM.4-4.E-47

AB „Klaipėdos vanduo“
Reguliavimo apskaitos sistemos aprašas

I. Bendrosios nuostatos

1. Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo (toliau – Aprašas) tikslas – įgyvendinti Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatyme (toliau – Įstatymas), Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikoje (toliau – Metodika), Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo taisyklių ir susijusių reikalavimų sąvade nustatytus tikslus, taip pat padidinti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos kainodaros skaidrumą, naudojant šiame Apraše numatytus apskaitos atskyrimo principus.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis:
   - Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos (toliau – Taryba) 2024 m. rugsėjo mėn. 27 d. nutarimo Nr. O3E-1243 „Dėl Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos 2006 m. gruodžio 21 d. nutarimo Nr. O3-92 „Dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodikos patvirtinimo“ pakeitimo“ reikalavimais;
   - 2024 m. vasario 23 d. nutarimu Nr.O3E-222, kuriuo pakeistas Tarybos 2018 m. gruodžio 21 d. nutarimu Nr. O3E-459 patvirtintas Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo taisyklių ir susijusių reikalavimų sąvadas (toliau – Sąvadas);
   - 2025 m. sausio 17 d. nutarimu Nr.O3E-55, kuriuo pakeistos Tarybos 2008 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. O3-80 patvirtintos Energetikos, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo įmonių informacijos teikimo taisyklės (toliau – Informacijos teikimo taisyklės);
   - AB „Klaipėdos vanduo“ (toliau – Bendrovė) apskaitos politika, kitais apskaitą bei veiklą reguliuojančiais teisės aktais.
3. Aprašo nuostatos Bendrovėje taikomos siekiant vykdyti ataskaitinio laikotarpio pajamų, sąnaudų, ilgalaikio turto paskirstymą verslo vienetams, juos prilyginant savarankiškiems subjektams.
4. Apraše vartojamos sąvokos yra apibrėžtos Įstatyme, Metodikoje, Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų įmonių apskaitos atskyrimo taisyklių ir susijusių reikalavimų sąvade bei kituose geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II. Reguliavimo apskaitos tvarkymas ir atsakomybė

5. Bendrovės reguliavimo apskaitą tvarko ekonominės analizės ir planavimo skyrius, kuris yra savarankiškas Bendrovės struktūrinis padalinys. Ekonominės analizės ir planavimo skyriaus darbuotojų darbą planuoja, organizuoja ir kontroliuoja ekonominės analizės ir planavimo skyriaus vadovas (-ė).
6. Reguliavimo apskaitos ataskaitinis laikotarpis sutampa su įmonės finansiniais metais. Bendrovės reguliavimo apskaita tvarkoma naudojant buhalterinėje apskaitoje užfiksuotus duomenis.

7. Ekonominės analizės ir planavimo skyriaus vadovas (-ė) atsako už teisingą reguliavimo apskaitos ataskaitų parengimą ir pateikimą laiku Valstybinei energetikos reguliavimo tarybai.

III. Apskaitos atskyrimo principai

8. Bendrovė vykdo:
   - Reguliuojamą geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo veiklą;
   - Karšto vandens apskaitos prietaisų aptarnavimo veiklą, kuri nėra reguliuojama pagal Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymą, bet yra reguliuojama pagal kitus įstatymus ir teisės aktus;
   - Bei nereguliuojamą veiklą.
9. Reguliavimo apskaitos tikslai yra:
   9.1. Atskleisti verslo vieneto, kaip santykinai atskiros Bendrovės veiklos dalies, veiklos rezultatus per ataskaitinį laikotarpį, įskaitant faktiškai gautą investicijų grąžą;
   9.2. Atskleisti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo teikiamų reguliuojamųjų paslaugų pajamų ir sąnaudų formavimąsi.
10. Bendrovė, įgyvendinama Reguliavimo apskaitos sistemą, vadovaujasi šiais principais:
   10.1. ***priežastingumo*** – ataskaitinio laikotarpio pajamas, sąnaudas ir turtą tiesiogiai arba netiesiogiai paskirsto verslo vienetams ir paslaugoms atitinkamai pagal veiklą ar veiklas, kurios nulėmė tų pajamų uždirbimą, sąnaudų atsiradimą (susiformavimą), turto įsigijimą;
   10.2. ***objektyvumo*** – per ataskaitinį laikotarpį uždirbtų pajamų, patirtų sąnaudų ir turto paskirstymą verslo vienetams ir paslaugoms atlieka nešališkai, nesiekdamas iškreipti bet kurios paslaugos ar verslo vieneto ataskaitinio laikotarpio rezultatų (pelno ar nuostolio) ir paveikti Reguliavimo apskaitos sistemos informacijos gavėjų priimamų sprendimų;
   10.3. ***pastovumo*** – skirtingais ataskaitiniais laikotarpiais taiko tą pačią Reguliavimo apskaitos sistemą;
   10.4. ***skaidrumo*** – ataskaitinio laikotarpio pajamų, sąnaudų ir turto paskirstymą verslo vienetams ir paslaugoms turi atlikti taip, kad kiekviename pajamų, sąnaudų ir turto paskirstymo etape ir galutinėse ataskaitinio laikotarpio suvestinėse būtų galima aiškiai, skaidriai ir nesudėtingai nustatyti pajamas, sąnaudas ir turtą pagal verslo vienetus ir paslaugas. Atsakingi darbuotojai privalo užtikrinti Reguliavimo apskaitos sistemos duomenų teisingumą, tikrumą ir savalaikiškumą (įvedimą laiku);
   10.5. ***patikimumo*** – turi užtikrinti, kad pateikiama informacija tiksliai atspindėtų finansinę būklę, joje nebūtų klaidų ir nukrypimų nuo teisės aktų reikalavimų.
   10.6. ***kaupimo*** – ataskaitinio laikotarpio pajamas ir sąnaudas turi įtraukti į Reguliavimo apskaitos sistemą ir paskirstyti verslo vienetams ir paslaugoms, vadovaudamasi pajamų uždirbimo faktu bei neatsižvelgdama į pinigų gavimo ir išmokėjimo faktą;
   10.7. ***naudingumo*** – Reguliavimo apskaitos sistema turi būti parengta ir taikoma tokia, kurios teikiama informacija būtų išsami, tinkama naudoti ir suprantama tos informacijos gavėjams tiek Bendrovės viduje, tiek už jo ribų.

11. Reguliavimo apskaitoje ilgalaikis turtas, pajamos ir sąnaudos paskirstomos, vadovaujantis buhalterinės apskaitos registruose užfiksuotais įrašais ir atsižvelgiant į grupavimo skiriamuosius požymius pagal sąskaitos numerius, produktų kodą ir išlaidų centrą. Sąskaitų planas

pateiktas 1 priede, produktų sąrašas – 2 priede, išlaidų centrų ir jų priskyrimo sąskaitoms sąrašas – 3 priede.

12. Reguliavimo apskaitoje yra vykdomas apskaitos atskyrimas, pagal kurį visos pajamos, sąnaudos ir turtas paskirstomas tokiems verslo vienetams ir jų paslaugoms:

12.1. Geriamojo vandens tiekimo veiklos verslo vienetas:

12.1.1. geriamojo vandens gavybos paslauga - vandens, kuris atitinka teisės aktų nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus arba kuris tinka šitokiam vandeniui paruošti, surinkimas iš vandeningojo sluoksnio ar natūralaus šaltinio specialiais įrenginiais ir pakėlimas iki pirmojo vandens kėlimo siurblio (stotelės) arba iki vandens patiekimo į tinklą;

12.1.2. geriamojo vandens ruošimo (gerinimo) paslauga - gamtinio vandens savybių gerinimas fizikiniais, cheminiais ir biologiniais metodais, kad jis atitiktų teisės aktais nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus bei tenkintų vandens vartotojų poreikius;

12.1.3. geriamojo vandens pristatymo paslauga – techninių, organizacinių priemonių visuma, užtikrinanti geriamojo vandens pristatymą vandens tinklais vartotojams ir abonentams.

12.2. Nuotekų tvarkymo veiklos verslo vienetas:

12.2.1. nuotekų surinkimo centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais paslauga – nuotekų transportavimas skirstomaisiais ir magistraliniais tinklais;

12.2.2. nuotekų valymo paslauga - techninių, organizacinių priemonių visuma, užtikrinanti teršiančių medžiagų šalinimą iš nuotekų;

12.2.3. nuotekų dumblo tvarkymo paslauga - nuotekų dumblo tankinimas, apdorojimas prieš anaerobinį apdorojimą, anaerobinis apdorojimas ir sausinimas, džiovinimas, nuotekų dumblo išvežimas;

12.2.4. paviršinių nuotekų tvarkymo paslauga - paviršinių nuotekų surinkimas, transportavimas, valymas, išleidimas, valymo metu susidarančio dumblo (šlamo) pirminis tvarkymas.

12.3. Apskaitos prietaisų priežiūros veikla - kita reguliuojama Bendrovės veikla, kuri nėra reguliuojama pagal Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo įstatymą, bet yra reguliuojama pagal kitus įstatymus. Apskaitos prietaisų aptarnavimo veikla, susijusi su apskaitos prietaisų aptarnavimu (įrengimu, pakeitimu, remontu, metrologine patikra), (toliau Apskaitos prietaisų priežiūros veiklos verslo vienetas).

12.4. Karšto vandens apskaitos prietaisų aptarnavimo veiklos verslo vienetas - kita reguliuojama Bendrovės veikla, kuri nėra reguliuojama pagal Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo bei paviršinių nuotekų tvarkymo įstatymą, bet yra reguliuojama pagal kitus įstatymus. Ši veikla apima karšto vandens apskaitos prietaisų aptarnavimą (įrengimą, pakeitimą, remontą, metrologinę patikrą).

12.5. Nereguliuojamos veiklos verslo vienetas – kita veikla, nereguliuojama pagal geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymą arba kitus Lietuvos Respublikos įstatymus (transporto, nekilnojamo turto nuomos, vienkartinių užsakymų pagal sutartis, laboratorijos paslaugų ir kitų paslaugų veikla).

IV. Bendrovės pajamų apskaitos ypatumai

13. Ataskaitinio laikotarpio pajamoms atskirti pagal verslo vienetus ir paslaugas naudojamos 1 lentelėje pateiktos sąskaitos ir produktai. Vandens tiekimo pajamos nėra skirstomos atskiroms paslaugoms.

1 lentelė. Pajamų paskirstymo požymiai

Eil. Nr.	Verslo vienetas / paslauga	Sąskaitos Nr.	Produktai
1.	Geriamojo vandens tiekimo veiklos verslo vienetas	50011 50012 50013	10VAND - šalto vandens tiekimas 10KVAND - šaltas vanduo pašildymui 10KVAB - karštas vanduo be kompensacijos
2.	Nuotekų tvarkymo veiklos verslo vienetas		
2.1.	Nuotekų surinkimo centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais paslauga	50021, 50022, 50023	1NSUR - nuotekų surinkimas iš vartotojų 2NSUR - nuotekų surinkimas iš abonentų
2.2.	Nuotekų valymo paslauga	50021, 50022, 50023, 50026, 50024	1NVAL - nuotekų valymas iš vartotojų 2NVAL - nuotekų valymas iš abonentų W5NPAD- nuotekos pad.užterštumu
2.3.	Dumblo tvarkymo paslauga	50021, 50022, 50023, 50026	1NDUM - dumblo tvarkymas iš vartotojų 2NDUM - dumblo tvarkymas iš abonentų
2.4.	Paviršinių nuotekų tvarkymo paslauga	50025	10LIET- lietaus nuotekų šalinimas
3.	Apskaitos prietaisų priežiūra	50001	PARDK
4.	Karšto vandens apskaitos prietaisų aptarnavimo veiklos verslo vienetas (kita reguliuojama veikla)	52800	KVAP - karšto vandens apskaitos prietaisų aptarnavimas
5.	Nereguliuojamos veiklos verslo vienetas	50024 50025	1TARS – nuotekų tarša W5LBAU – lietaus tarša
		52100	APARD5 - ilgalaikio turto pardavimas
		52120, 52101	ATST - trumpalaikio ir ilgalaikio turto nurašymo atstatymas
		52200	APARD2 - metalo laužo pardavimas APARD1 - prekių ir medžiagų pardavimas
		52500	1SKAIT - vandens skaitiklių patikrinimas 2TSKAIT – laikinos sutarties pratęsimas 1SNUO - skystųjų atliekų priėmimas 1NSUR – nuotekų surinkimas 1DUMB - aktyvaus dumblo pardavimas 1TRANS - nuotekų transportavimas 2NSUR – nuotekų surinkimas - įmonės 21IVAB - šalto vandens įvado į butą užaklinimas-atidarymas 21IVVT – įsipjovimas į veikiančius vandentiekio tinklus 21IVAD - šalto vandens įvado uždarymas, atidarymas 21VALR - vandentiekio linijos remontas 21VALRM–papildomos paslaugos (medžiagos) 21PKZY – vandentiekio tinklų požeminių komunikacijų nužymėjimas 21VAMI - vandens apskaitos mazgo įrengimas 21VATJ - šalto vandens atjungimas tinkluose 21VTTA - vandentiekio tinklo techninė apžiūra 21VIRE – vandentiekio įvadų remontas

			21VSPR – vandentiekio sistemos priežiūra 22NUT - vandentiekio tinklų nutekėjimų paieška 23NTV - nuotekų tinklų ir šulinių valymas 23LNT – lietaus nuotekų tinklų darbai 24NTTA - nuotekų tinklo techninė apžiūra 24NTPL – išvado plovimas po fekalijų 25DIAG - nuotekų tinklo diagnostika 26LABG - geriamo vandens laboratoriniai tyrimai 26LABN - nuotekų laboratoriniai tyrimai 27ELED - elektra Dumpiuose 27ELEG – Elektra Gargždžuose, Laugalių g.2B 27TRAN – transporto paslaugos 2SKAIT - laikino abonento aptarnavimo mokestis 2TSKAIT – laikinos sutarties pratęsimas 3ISKK - sugadinto įvad. apskaitos prietaiso pakeitimas 3KITA - kitos šaltkalvių paslaugos 3PLN - plombų nuėmimas 3PLOMB - plombavimas 3PVAM - papildomos paslaugos VAM ekspl. 3SDAU - vandens apskaitos prietaisų neeilinė patikra daugiabučiuose 3SKAIT- karšto vandens skaitiklių įrengimas 3SNEP - vandens apskaitos prietaisų neeilinė patikra pastatuose 3VAMJ - vandens apskaitos mazgų įrengimas 3VENT - ventilio keitimas su ventiliu 4VM20 – vandens apskaitos mazgo diam 20mm įrengimas AMPRIM – permontuoto vandens apskaitos mazgo priėmimas 4VAL – skubus pl.nuėmimas per 4 darbo val. ASPV1 - atbulinio srauto prevencinio vožtuvo ½ montavimas ASPV2 - atbulinio srauto prevencinio vožtuvo ¾ montavimas KITPAS - kitos paslaugos KONSL – konsultavimas kliento objekte NUOTR – nuotekų tinklų remontas NVTUA – namo vand.įv.uždarymas ir atidarymas NTSPEC – Klaidingų ir nelegalių prisijungimų prie tinklų paieška su spec.įranga RIDA - automobilio rida SLEGTIKR – vandens slėgio tikrinimas įvade TARPKEIT – vandens apskaitos priet.tarpinės pakeit.ar priv. VTUA – vandent.tinklų uždar.ir atidar.vamzd.iki DN300 VTUA300 - vandent.tinklų uždar.ir atidar.vamzd.nuo DN300 VANREIK – vandens atvežimas būtinosioms reikmėms 1 m3
		52600	KNPN - negyvenamų patalpų nuoma KNAN – aikštelės nuoma
		52800	27ELEK - elektros energijos pardavimas 27SILU - šiluminės energijos pardavimas 27TRAN - transporto paslaugos BALPAS – balansavimo paslaugos DPERD - duomenų perdavimas GEOD – geodezinės paslaugos KNAP - automobilių parkavimas KVEKSP - vandentiekio bokšto eksploatacija KVGRAZ - klaidingai pervestų pinigų grąžinimas KVPASK - kompensacijų paskaičiavimas KVVEKS - vekselių perėmimas ir kontrolė KVAUKC – aukciono dalyvio mokestis KITPASL – kitos paslaugos PAZYM - už pažymas

			TAM11 - turto administravimo mokestis TKORT - leidimai transportui SFKOP – popierinės sąskaitos kopijos pateikimas VĮJk – vandent.ir nuot.st.darbai
		52801	S61091 - žalos atlyginimas KVTINK-kompensacija už tinklus SKOL – skolų tikslinimas W8DRAU - draudimo kompanijų pervestos lėšos už draud. įv.
		52802	KVKOMP – gautos kompensacijos, žalos atlyginimas

14. Pajamos, kurias Bendrovė gauna iš išnuomoto turto, kuris visas naudojamas reguliuojamoje veikloje, privalo būti padalinamos ir lygiomis dalimis (po 50 proc.) priskiriamos reguliuojamai ir nereguliuojamai veiklai. Pajamų dalis, priskiriama reguliuojamai veiklai, paskirstoma reguliuojamiems verslo vienetams ir paslaugoms, kurioms priskiriamas šis turtas. Jeigu išnuomojamas turtas, kuris apskaitomas netiesioginėje ar administracinėje veikloje, pajamos verslo vienetams ir paslaugoms paskirstomos pagal atitinkamam verslo vienetui ir paslaugai priskirtą tiesioginių ir netiesioginių sąnaudų sumą.

15. Buhalterinėje apskaitoje pajamos už padidintą ir specifinę taršą, kurios apskaičiuojamos vadovaujantis ne Nuotekų valymo kainos už padidėjusią ir specifinę taršą skaičiavimo tvarkos aprašu, o kitomis nuostatomis (pvz. netesybos už infrastruktūros galimybes viršijančios taršos išleidimą ir pan.), apskaitomos 50024 sąskaitoje 1TARS. Reguliavimo apskaitoje pajamoms už padidintą ir specifinę taršą priskiriama 50021, 50022, 50023, 50026 sąskaitų 2NSUR, 2NVAL, 2NDUM produktų pajamų dalis, kuri yra skirtumas tarp faktinių pajamų ir pajamų paskaičiuotų pagal surinktų nuotekų kiekį, padaugintą iš nustatytos kainos.

V. Bendrovės sąnaudų apskaitos ypatumai

16. Sąnaudos, vadovaujantis pirminės apskaitos dokumentais, turi būti:
    - 16.1. finansinės apskaitos registrų įrašais, pagal kuriuos buvo sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys, išskyrus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas, perkeliamos į Bendrovės sudaryto sąskaitų plano sąnaudų grupes (Bendrovės apskaitoje jos vadinamos *produktais*), kurios turi neprieštarauti Sąvado 19 p. punkte nurodytoms sąnaudų grupėms. Bendrovės naudojamų produktų atitikimas Aprašo sąnaudų grupėms pateiktas 4 priede;
    - 16.2. tiesiogiai priskirtos vieno iš 3 priede nurodyto verslo vieneto paslaugoms, netiesioginės, administracinės ar nereguliuojamos veiklos sąnaudoms;
    - 16.3. visoms sąnaudų sąskaitoms ir produktams yra nurodomas išlaidų centras;
    - 16.4. sąnaudų grupės priskiriamos vienai iš šių kategorijų (1 schema):
        - tiesioginės sąnaudos;
        - netiesioginės sąnaudos;
        - administracinės (Bendrosios).

17. Netiesioginės sąnaudos reguliavimo apskaitoje paskirstomos verslo vienetams ir paslaugoms vadovaujantis priežastingumo principu. Netiesioginių sąnaudų paskirstymo kriterijai pateikti šio aprašo 5 priede. Jeigu Bendrovė gauna pajamų iš išnuomoto turto, kuris naudojamas reguliuojamoje veikloje, turto nuomos veiklai tiesioginės ir netiesioginės sąnaudos nepriskiriamos. Netiesioginės sąnaudos nepriskiriamos elektros energijos pardavimo paslaugai.

18. Administracinės (bendrosios) veiklos sąnaudos pagal Aprašo 26 p. paskirstomos verslo vienetams ir paslaugoms proporcingai atitinkamam verslo vienetui ir konkrečiai paslaugai priskirtai

pastoviųjų tiesioginių ir netiesioginių sąnaudų sumos daliai. Administracinės (bendrosios) sąnaudos nepriskiriamos elektros energijos pardavimo paslaugai.

19. Sudarant tarpines mėnesio ar ketvirčio reguliuojamos veiklos apskaitos ataskaitas, netiesioginės veiklos nusidėvėjimo ir kuro sąnaudos paskirstomos pagal praėjusių ataskaitinių metų paskirstymo proporcijas. Pasibaigus metams, iki sekančių metų vasario 15 d. jos perskaičiuojamos pagal šio aprašo reikalavimus.

20. Sąnaudos, kurių apimtis per ataskaitinį laikotarpį:

20.1. priklauso nuo suteiktų paslaugų (parduotų) kiekio per tą laikotarpį, laikomos kintamosiomis sąnaudomis. Kintamosioms sąnaudoms yra priskiriamos geriamojo vandens įsigijimo, nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo, elektros energijos technologinėms reikmėms, technologinių medžiagų ir technologinio kuro, mokesčio už valstybinius gamtos išteklius, mokesčio už taršą, automobilių, skirtų geriamojo vandens transportavimui, kuro sąnaudos, kitos kintamosios sąnaudos;

20.2. nepriklauso nuo suteiktų paslaugų (parduotų) kiekio per tą laikotarpį, laikomos pastoviosiomis sąnaudomis. Pastoviosioms sąnaudoms yra priskiriamos visos sąnaudos, išskyrus 20.1 papunktyje nurodytas ir kintamosioms sąnaudoms priskiriamas sąnaudas.

21. Nepaskirstomos sąnaudos – tai tokios sąnaudos, kurios iš buhalterinės apskaitos registrų perkeliamos į reguliavimo apskaitą ir priskiriamos nepaskirstomoms sąnaudoms. Jas sudaro:

21.1. beviltiškos skolos (išskyrus nurodytas Sąvado 27.1.1 ir 27.1.2 papunkčiuose), baudas, delspinigius (S01202,S01204);

21.2. paramos, labdaros, vartotojų švietimo sąnaudos, išskyrus tas, kurios privalomos pagal teisės aktų reikalavimus, papildomo draudimo sąnaudas, išskyrus darbuotojų, dirbančių pavojingus darbus ir (ar) su potencialiai pavojingais įrenginiais, draudimo nuo nelaimingų atsitikimų darbe sąnaudas (S00922, S00990 ir S00921 produktai);

21.3. tantjemų išmokos (S61099);

21.4. narystės, stojamųjų įmokų sąnaudos, išskyrus sąnaudas dėl teisės aktuose numatyto privalomo dalyvavimo, tiesiogiai susijusio su reguliuojamuoju verslo vienetu (S00914, S00918 produktai);

21.5. patirtos palūkanų (išskyrus nurodytas Sąvado 27.5.1 ir 27.5.2 papunkčiuose) ir kitos finansinės - investicinės veiklos sąnaudos (S01101, S01102, S01103, S01104, S01105, S01301 produktai);

21.6. komandiruočių sąnaudos (išskyrus tos, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti), personalo mokymo sąnaudos, sudarančias daugiau kaip 1,4 proc. Sąvado 11.1.-11.4. papunkčiuose nurodytų verslo vienetų veiklos sąnaudų, nurodytų Sąvado 19.8–19.14 papunkčiuose (einamojo remonto ir aptarnavimo, personalo, mokesčių, finansinės, administracinės, rinkodaros ir pardavimų bei kitos sąnaudos), reklamos, viešųjų ryšių, rinkodaros, konsultacijų, tyrimų sąnaudos (išskyrus tas, kurios yra būtinos reguliuojamai veiklai vykdyti) (S00921, S00950 produktai);

21.7. nebaigtos statybos ilgalaikio turto sąnaudos;

21.8. išmokos įvairioms kultūros, sveikatinimo ir sporto paslaugoms, gimimo pašalpos, išmokos už mokymosi ir papildomas atostogas, pašalpos mirties atveju, pašalpos už nepilnamečius ir neįgalius šeimos narius, paramas profsąjungoms bei išmokos darbuotojams, kurios viršija Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose numatytas privalomas išmokas, kitas su darbuotojo atliekamų funkcijų vykdymu nesusijusių išmokų sąnaudas (S00605 produktas);

21.9. mokymų dalyvių maitinimo, konkursų, parodų, įvairių renginių organizavimo, dovanų pirkimo, žalos atlyginimo, išskyrus dėl gamtos stichijų ar force majeure aplinkybių, vartotojų patirtų nuostolių atlyginimo, pelno mokesčio, mokesčių nuo dividendų, sporto salių ir kaimo turizmo teikiamų paslaugų bei kitų panašaus pobūdžio paslaugų, susijusių su rekreacija, įsigijimo sąnaudos (S00603,S61017, S61020,S61021, S61022, S61023, S61024, S61025, S61026, S61091);

21.10. sąnaudos, susijusios su įvaizdžio kūrimo tikslais, atidėjinių, salių nuomos, svečių maitinimo ir kitos panašaus pobūdžio sąnaudos;

21.11. nurašyto į sąnaudas ilgalaikio turto vertės (sąsk. 62110);

21.12. reprezentacijos sąnaudos, sudarančios daugiau kaip 0,1 proc. atskiro reguliuojamų kainų verslo vieneto sąnaudų, nurodytų Sąvado 19.8–19.14 papunkčiuose (einamojo remonto ir aptarnavimo, personalo, mokesčių, finansinės, administracinės, rinkodaros ir pardavimų bei kitos sąnaudos) (S00913, S61017 produktai);

21.13. dumblo atidėjinių sąnaudas (S01106);

21.14. kito turto vertės sumažėjimo sąnaudas (sąsk. 61340).

22. Nepaskirstomos sąnaudos neskirstomos verslo vienetams ir paslaugoms.

VI. Ilgalaikio turto ir nusidėvėjimo sąnaudų apskaitos ypatumai

23. Ilgalaikis turtas paskirstomas tiesiogiai 13 punkte išvardintoms paslaugoms, sudarančioms verslo vienetus, pagal tai, kurių paslaugų teikimui tas ilgalaikis turtas ataskaitiniu laikotarpiu yra naudojamas. Jeigu ilgalaikio turto negalima tiesiogiai priskirti konkrečioms paslaugoms, sudarančioms verslo vienetus, ilgalaikis turtas priskiriamas netiesioginei, administracinei veiklai.

24. Reguliavimo apskaitoje tiesiogiai ar netiesiogiai paslaugoms, sudarančioms verslo vienetus, nepriskiriama tokio turto vertė:

24.1. plėtros darbų vertė iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtros darbai, eksploatacijos pradžios;

24.2. prestižo vertė;

24.3. investicinio turto vertė;

24.4. finansinio turto vertė;

24.5. atidėtojo mokesčio turto vertė;

24.6. ilgalaikio turto, kuris nėra būtinas reguliuojamajai veiklai vykdyti, vertė;

24.7. ilgalaikio turto (ar jo dalies), įsigyto įvykdžius investicinius projektus, teisės aktų nustatyta tvarka nesuderinto su Taryba vertė;

24.8. bet kokio ilgalaikio turto vertės pokytis, susijęs su ilgalaikio turto perkainojimu;

24.9. nebaigtos statybos vertė, Bendrovei neatlygintinai (nemokamai) perduotų, nenaudojamų, likviduotų, nurašytų, laikinai nenaudojamų (užkonservuotų), esančių atsargose ilgalaikio turto vienetų vertė, išnuomoto (išskyrus Apraše numatytu atveju, kai ne mažiau kaip pusė nuomos pajamų priskiriama reguliuojamajai veiklai) ar panaudos teisėmis perduoto turto vertę;

24.10. ilgalaikio turto vienetų vertės dalis, sukurta už Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšas, taip pat sukurta už dotacijų, subsidijų ir joms prilygintas lėšas;

24.11. eksploatuojamo išsinuomoto, panaudos ar panašiais pagrindais gauto ilgalaikio turto vertės;

24.12. turto vertės, kurių Bendrovė negali įtraukti į savo balansą pagal galiojančių teisės aktų nuostatas;

24.13. nebenaudojamo ilgalaikio turto vieneto ar jo dalies likutinės vertės po įgyvendintų investicijų, skirtų to ilgalaikio turto vieneto ar jo dalies atstatymui (rekonstrukcijai) ar modernizavimui, išskyrus atvejus, kai Taryba priima atskirą sprendimą dėl tokio ilgalaikio turto likutinės vertės pripažinimo ekonomiškai pagrįsta investicijų derinimo metu;

24.14. tyrimų, studijų ir panašaus pobūdžio nematerialaus turto vertė;

24.15. ilgalaikio turto vienetų vertės dalį, sukurtą vartotojų ir abonentų lėšomis, prijungiant juos prie tinklų.

25. Apskaita turi leisti atskleisti turto pradinę, likutinę vertę ir nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas.

26. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas (amortizacija) pradedamas skaičiuoti nuo įvedimo į eksploataciją sekančio mėnesio 1 dienos. Skaičiuodama ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas, Bendrovė taiko tiesiogiai proporcingą nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo metodą.

27. Atskiroms ilgalaikio turto grupėms nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimui taikomi nusidėvėjimo laikotarpiai pateikti 2 lentelėje.

2 lentelė. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpiai

Ilgalaikio turto grupė	Finansinė apskaita, metai	Reguliavimo apskaita, metai
Pastatai	30-90	50-70
Keliai, aikštelės, šaligatviai ir tvoros	15-99	27-30
Vamzdynai	15-80	50
Šilumos ir karšto vandens tiekimo vamzdynai	30	30
Saulės šviesos elektrinės	10	20
Mašinos ir įrengimai	5-20	5-10
Transporto priemonės	6-20	7-10
Kiti įrenginiai ir įrankiai	3-6	4-6
Atsiskaitomieji apskaitos prietaisai	3-6	6
Šilumos apskaitos prietaisai	7	7
Nematerialus turtas	3-5	4-15

28. Ilgalaikio turto, kuriuo didinamas įstatinis kapitalas, nudėvimoji vertė skaičiuojama iš perduoto turto buhalterinės likutinės vertės perdavimo datai eliminuojant Aprašo 16.4 papunktyje nurodytoms ilgalaikio turto rūšims priskirtų ilgalaikio turto vienetų likutines vertes.

29. Kai įstatinis kapitalas didinamas turtiniu įnašu, skaičiuojant šio ilgalaikio turto vienetų nusidėvėjimo sąnaudas, galima taikyti kitokį, nei Tarybos Aprašo 1 priede nustatytą ilgalaikio turto nusidėvėjimo laikotarpį.

30. Kai ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ar remontas pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir (ar) pagerina jo naudingąsias savybes ir šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (ar) patikslinamas turto naudingo tarnavimo laikas, ilgalaikio

turto vertė ir (ar) ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas bei nusidėvėjimo skaičiavimo laikotarpis koreguojamas Verslo apskaitos arba Tarptautiniuose apskaitos standartuose nustatyta tvarka.

31. Nepaskirstomoms sąnaudoms priskiriamos žemiau išvardintos nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos:

31.1. nenaudojamo, likviduoto, nurašyto, esančio atsargose, išnuomoto (išskyrus Aprašo 14 punkte numatytu atveju, kai ne mažiau kaip pusė nuomos pajamų priskiriama reguliuojamai veiklai), panaudos teise perduoto kitam ūkio subjektui ilgalaikio turto sąnaudos (išskyrus užkonservuoto turto palaikymo sąnaudas, jei Ūkio subjektas pateikia ekonominį ar teisinį pagrindimą dėl turto užkonservavimo pagrįstumo), išsinuomoto, Ūkio subjektui neatlygintinai (nemokamai) perduoto, panaudos teisėmis disponuojamo turto nusidėvėjimo sąnaudos;

31.2. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo ilgalaikio turto vienetų vertės, sukurtos už Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšas, dotacijų ir subsidijų, ir joms prilygintas lėšas;

31.3. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo ilgalaikio turto vienetų vertės pokyčio, susijusio su turto perkainojimu;

31.4. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo plėtros darbų iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtros darbai, eksploatacijos pradžios;

31.5. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo prestižo, investicinio turto, finansinio turto, kito ilgalaikio turto, kuris nėra būtinas reguliuojamajai veiklai vykdyti;

31.6. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, apskaičiuojama nuo įvykdžius investicinius projektus įsigyto ilgalaikio turto (ar jo dalies) vertės, teisės aktų nustatyta tvarka nesuderintos su Taryba;

31.7. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojamą nuo nebenaudojamo ilgalaikio turto vieneto ar jo dalies likutinės vertės po įgyvendintų investicijų, skirtų to ilgalaikio turto vieneto ar jo dalies atstatymui (rekonstrukcijai) ar modernizavimui;

31.8. nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo ilgalaikio turto vienetų vertės dalies, sukurtos vartotojų ir abonentų lėšomis, prijungiant juos prie tinklų.

32. Netiesioginės veiklos ilgalaikio turto vertės ir sąnaudų paskirstymo kriterijai pateikti šio aprašo 6 priede.

VII. Reguliavimo apskaitos ataskaitų pateikimas

33. Kasmet iki vasario 15 d. Ekonominės analizės ir planavimo skyriaus darbuotojai Tarybai privalo pateikti informaciją, susijusią su Bendrovės veiklos preliminariais rodikliais:

33.1. ataskaitinio laikotarpio reguliuojamos veiklos pelno (nuostolių) ataskaitą (Sąvado 3 priedas);

33.2. ataskaitinio laikotarpio reguliuojamos veiklos sąnaudų paskirstymo verslo vienetams ir paslaugoms ataskaitą (Sąvado 4 priedas);

33.3. ataskaitinio laikotarpio reguliuojamos veiklos ilgalaikio turto įsigijimo ir likutinės vertės suvestinė ataskaitą (Sąvado 5 priedas);

33.4. ataskaitinio laikotarpio geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo paslaugų realizaciją (Sąvado 8 priedas);

33.5. ataskaitinio laikotarpio technologinius rodiklius (Sąvado 9 priedas);

33.6. ataskaitinio laikotarpio personalo duomenų ataskaitą (Sąvado 10 priedas);

33.7. ataskaitinio laikotarpio elektros energijos (įskaitant ir savo pasigamintą) suvartojimo ataskaitą (Sąvado 11 priedas);

33.8. investicijų įsisavinimą per ataskaitinį laikotarpį (Informacijos teikimo taisyklių 39 priedas).

34. Kasmet iki kiekvienų metų gegužės 1 d. Ekonominės analizės ir planavimo skyriaus darbuotojai Tarybai privalo pateikti faktinius Bendrovės veiklos rodiklius:

34.1. ataskaitinio laikotarpio reguliuojamos veiklos pelno (nuostolių) ataskaitą (Sąvado 3 priedas);

34.2. ataskaitinio laikotarpio reguliuojamos veiklos sąnaudų paskirstymo verslo vienetams ir paslaugoms ataskaitą (Sąvado 4 priedas);

34.3. ataskaitinio laikotarpio reguliuojamos veiklos ilgalaikio turto įsigijimo ir likutinės vertės suvestinė ataskaitą (Sąvado 5 priedas);

34.4. ataskaitinio laikotarpio reguliuojamojo ilgalaikio turto įsigijimo vertės (suskaičiuotos pagal Sąvado nuostatas) paskirstymo verslo vienetams ir paslaugoms ataskaitą (Sąvado 6 priedas);

34.5. ataskaitinio laikotarpio reguliuojamojo ilgalaikio turto likutinės vertės (suskaičiuotos pagal Sąvado nuostatas) paskirstymo verslo vienetams ir paslaugoms ataskaitą (Sąvado 7 priedas);

34.6. ataskaitinio laikotarpio geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo paslaugų realizaciją (Sąvado 8 priedas);

34.7. ataskaitinio laikotarpio technologinius rodiklius (Sąvado 9 priedas);

34.8. ataskaitinio laikotarpio personalo duomenų ataskaitą (Sąvado 10 priedas);

34.9. ataskaitinio laikotarpio elektros energijos (įskaitant ir savo pasigamintą) suvartojimo ataskaitą (Sąvado 11 priedas);

34.10. ataskaitinio laikotarpio tikslinio reguliuojamo ilgalaikio turto įsigijimo vertės (suskaičiuotos pagal Sąvado nuostatas) paskirstymo verslo vienetams ir paslaugoms ataskaitą (Sąvado 12 priedas);

34.11. ataskaitinio laikotarpio tikslinio reguliuojamo ilgalaikio turto likutinės vertės (suskaičiuotos pagal Sąvado nuostatas) paskirstymo verslo vienetams ir paslaugoms ataskaitą (Sąvado 13 priedas);

34.12. Sistemos aprašą (su priedais) ir vadovo raštiškas patvirtinimą, kad veiklos ataskaitiniu laikotarpiu naudota reguliavimo apskaitos sistema bei metinių Reguliuojamosios veiklos atskaitų rinkinyje pateikta ataskaitinio laikotarpio informacija atitinka šiame Apraše bei Sąvade nustatytų apskaitos atskyrimo taisyklių ir sąnaudų paskirstymo taisyklių reikalavimus;

34.13. metinį finansinių ataskaitų rinkinį ir audito išvadą;

34.14. visą informaciją apie ataskaitiniu laikotarpiu įneštą turtinį įnašą, kuriuo didinamas įstatinis kapitalas (sprendimo perduoti turtą kopiją, turto vertinimo akto kopiją, informaciją apie turto būklę, likutinę vertę, likutinės vertės dalį, sukurtą už Europos Sąjungos struktūrinių fondų, dotacijų lėšas ir kitoms, Sąvado 16.4 papunktyje nurodytoms ilgalaikio turto rūšims priskirtų ilgalaikio turto vienetų likutines vertes bei susijusius turtinio įnašo duomenis), bei ūkio subjekto motyvuotu sprendimu nustatytus ilgalaikio turto vienetams numatomus taikyti nusidėvėjimo laikotarpius;

34.15. Infrastruktūrinės veiklos finansinės būklės rodiklius (Ūkio subjektų technologinio, finansinio ir vadybinio pajėgumo įvertinimo tvarkos aprašo 2 priedas);

34.16. abonentų ir vartotojų gautų skundų tyrimo ataskaitą (Informacijos teikimo taisyklių 40 priedo 1 lentelė);

34.17. Abonentų ir vartotojų apklausų analizės ataskaitą (Informacijos teikimo taisyklių 40 priedo 2 lentelė);

34.18. Vidutinį vartotojo suvartoto vandens kiekį (m^3 per mėn.);

34.19. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo pertrūkių rodiklius (Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kokybės reikalavimų 3 ir 6 priedai).

35. Tarybai pateiktas metinių reguliuojamosios veiklos ataskaitų rinkinys privalo būti patikrintas nepriklausomo auditoriaus Įstatymo 33 straipsnio 9 dalyje nustatyta tvarka. Įstatymo 33 straipsnio 11 dalyje nustatytais atvejais ir tvarka privaloma atlikti reguliavimo apskaitos sistemos patikrą dėl jos atitikties reguliuojamąją veiklą reglamentuojantiems teisės aktų reikalavimams.

36. Sistemos aprašas ir metinių reguliuojamosios veiklos ataskaitų rinkinys, išskyrus konfidencialią informaciją, yra viešas ir skelbiamas tinklalapyje. Teikiant Tarybai metinių reguliuojamosios veiklos ataskaitų rinkinį, privalu nurodyti, kokia informacija yra konfidenciali, bei nurodyti tos informacijos laikymo konfidencialia teisinį pagrindą.

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28
įsakymu Nr. 2025/V-ADM.4-4.E-47
1 Priedas

Sąskaitos kodas	Sąskaitos pavadinimas	Pastabos
1	2	3
I klasė	ILGALAIKIS TURTAS	
11	**Nematerialusis turtas**	Skirta apskaityti ilgalaikės paskirties neturinčiam materialios formos turtui, kuriuo naudojasi įmonė. Ši sąskaita detalizuojama pagal įmonės disponuojamo ilgalaikio nematerialiojo turto rūšis.
110	**Plėtros darbai**	Naudojama apskaityti plėtros darbų vertei. Plėtros etape susidariusios išlaidos nematerialiuoju turtu turi būti pripažįstamos, kai atitinka joms taikomus pripažinimo kriterijus.
11000	Savikaina	
11080	Amortizacija (-)	
11090	Vertės sumažėjimas (-)	
111	**Patentai, licencijos**	Naudojama apskaityti įsigytoms įmonės teisėms (iš trečiųjų asmenų įsigytoms licencijoms, patentams, prekybos ženklams, *know-how*)
11100	Įsigijimo savikaina	
11180	Amortizacija (-)	
11190	Vertės sumažėjimas (-)	
112	**Prestižas**	
11200	Prestižo įsigijimo savikaina	
11280	Prestižo amortizacija	
11290	Prestižo nuvertėjimas	
114	**Programinė įranga**	Naudojama apskaityti įmonės įsigytoms ir savo sukurtoms kompiuterinėms programoms
11400	Įsigijimo savikaina	
11480	Amortizacija (-)	
11490	Vertės sumažėjimas (-)	
115	**Kitas nematerialus turtas**	Naudojamas apskaityti sanitarinių zonų planams apskaityti
11500	Įsigijimo savikaina	
11580	Amortizacija (-)	
11590	Vertės sumažėjimas (-)	
11600	Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą	
12	**Materialusis turtas**	Skirta apskaityti ilgalaikiam materialiajam turtui, kuris naudojamas produkcijai gaminti, paslaugoms teikti, įmonės veiklos administravimo tikslams arba nuomai. Laikinai įmonės veikloje nenaudojamas (pvz., užkonservuotas) bei lizingo sutarties pagrindu įsigyjamas turtas taip pat apskaitomas šioje sąskaitoje.
1200	**Žemė**	
12000	Žemės įsigijimo savikaina	
121	**Pastatai**	Šioje sąskaitoje, ją atitinkamai detalizuojant, apskaitomi įmonės turimi gamybiniai, administraciniai bei kitokios paskirties pastatai, skirti ilgalaikiam naudojimui.

12010	Įsigijimo savikaina	
12012	Nenaudojami pastatai	
12017	Nusidėvėjimas nenaudojamų pastatų	
12018	Nusidėvėjimas	
12019	Vertės sumažėjimas	
1205	**Statiniai**	Šioje sąskaitoje, ją atitinkamai detalizuojant, apskaitomi įmonės turimi statiniai, skirti ilgalaikiam naudojimui.
12050	Įsigijimo savikaina	
12052	Nenaudojami statiniai	
12057	Nusidėvėjimas nenaudojamų statinių	
12058	Nusidėvėjimas	
12059	Vertės sumažėjimas (-)	
121	**Vamzdynai**	
12100	Įsigijimo savikaina	
12102	Nenaudojami vamzdynai	
12107	Nusidėvėjimas nenaudojamų vamzdynų	
12108	Nusidėvėjimas	
12109	Vertės sumažėjimas	
1211	**Mašinos**	
12110	Įsigijimo savikaina	
12111	Ruošiamos naudoti mašinos	
12112	Nenaudojamos mašinos	
12117	Nusidėvėjimas nenaudojamų mašinų	
12118	Nusidėvėjimas	
12119	Vertės sumažėjimas	
122	**Transporto priemonės**	Šioje sąskaitoje, ją atitinkamai detalizuojant, apskaitomi lengvieji ir krovininiai automobiliai, autobusai, traktoriai, laivai, lėktuvai, kitos keleivių ir krovinių vežimo priemonės.
12200	Įsigijimo savikaina	
12220	Nenaudojamos transporto priemonės	
12280	Nusidėvėjimas	
12290	Vertės sumažėjimas	
1230	**Įrengimai**	
12300	Įsigijimo savikaina	
12301	Ruošiami naudoti įrenginiai	
12302	Nenaudojami įrengimai	
12307	Nusidėvėjimas nenaudojamų įrengimų	
12308	Nusidėvėjimas	
12309	Vertės sumažėjimas	
1231	**Įranga**	Šioje sąskaitoje, ją atitinkamai detalizuojant, apskaitomas įvairus turtas: baldai, kompiuteriai, kopijavimo technika, įvairūs kiti gamybinio ir negamybinio pobūdžio įrankiai, prietaisai ir reikmenys.
12310	Įsigijimo savikaina	
12312	Nenaudojama įranga	
12318	Nusidėvėjimas	
12319	Vertės sumažėjimas	
1232	**Įrankiai**	Šioje sąskaitoje, ją atitinkamai detalizuojant, apskaitomi įrankiai
12320	Įsigijimo savikaina	
12322	Nenaudojami įrankiai	

12328	Nusidėvėjimas	
12329	Vertės sumažėjimas	
140	**Kitas ilgalaikis materialusis turtas**	
14000	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
14100	Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį turtą	
14200	Naujas nepradėtas naudoti ilgalaikis turtas	
14400	Savos gamybos ilgalaikis turtas	
150	**Nebaigta statyba**	
15100	Nebaigta statyba iš nuosavų lėšų	
15101	Nebaigtos statybos sukaupimai	
15300	Nebaigta statyba biologiniai. valymo įrenginiai	
15400	Išankstiniai apmokėjimai už nebaigtą statybą	
15401	Išankstiniai apmokėjimai už nebaigtą statybą vykdant projektą 05.3.2-APVA-R-01-31-0003	
15402	Išankstiniai apmokėjimai už nebaigtą statybą vykdant projektą 05.3.2-APVA-R-01-31-0004	
15403	Išankstiniai apmokėjimai už nebaigtą statybą vykdant projektą 05.1.1-APVA-R-007-31-0001	
15404	Išankstiniai apmokėjimai už nebaigtą statybą vykdant projektą 20KI-KL-19-1-00744	
15405	Išankstiniai apmokėjimai už nebaigtą statybą vykdant projektą 20KI-KL-19-1-02973	
15718	Nebaigta statyba projektas 05.3.2-APVA-R-01-31-0003	
15719	Nebaigta statyba projektas 05.3.2-APVA-R-01-31-0004	
15720	Nebaigta statyba projektas 05.1.1-APVA-R-007-31-0001	
15721	Nebaigta statyba 20KI-KL-19-1-00744	
15722	Nebaigta statyba 20KI-KL-19-1-02973	
15723	Nebaigta statyba LAAIF-S-40(2020)	
15909	Vertės sumažėjimas	
16	**Finansinis turtas**	Skirta apskaityti įmonės investicijoms į kitas įmones, šioms įmonėms suteiktai grąžintinai finansinei ar kitokiai paramai, ilgalaikėms gautinoms sumoms bei kitam finansiniam turtui, kuriuo įmonė numato disponuoti ilgiau kaip vienerius finansinius metus
16000	Investicijos į dukterines įmones	
16310	Kitos investicijos	
16490	Vertės sumažėjimas	
17	**Kitas turtas**	Skirta apskaityti atidėtą pelno mokestį
17001	Atidėtojo pelno mokesčio turtas nuo atidėjinių	
17002	Atidėtojo pelno mokesčio turtas nuo atostoginių	
17003	Atidėtojo pelno mokesčio turtas nuo atsargų nuvertėjimo	
17004	Atidėtojo pelno mokesčio turtas nuo premijų	
17005	Atidėtojo pelno mokesčio turtas nuo investicijų lengvatos	
17006	Atidėtojo pelno mokesčio turtas nuo mokestinių nuostolių	
2 klasė	**TRUMPALAIKIS TURTAS**	

20	**Atsargos**	Šioje sąskaitoje, ją atitinkamai detalizuojant, apskaitomas turtas, kurį ketinama parduoti, panaudoti gamyboje ar kitaip suvartoti per vienerius metus. Atsargoms priskiriama: žaliavos, medžiagos, kuras, atsarginės detalės, komplektavimo gaminiai, nebaigta gamyba, pagaminta produkcija ir prekės, skirtos perparduoti, įskaitant perparduoti skirtą ilgalaikį turtą.
20050	Medžiagos	
20059	Vertės sumažėjimas (-)	
20060	Kuras	
20080	Atsarginės dalys	
20089	Vertės sumažėjimas (-)	
20120	Mažavertis inventorius	
20140	Pirktos prekės perpardavimui	
220	**Išankstiniai apmokėjimai**	Skirta apskaityti sumoms, iš anksto sumokėtoms tiekėjams už atsargas, kitą trumpalaikį turtą ar paslaugas. Taip pat registruojami išankstiniai apmokėjimai už nuomą, prenumeratą, draudimą ir panašios nuolat besikaupiančios sąnaudos.
22000	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	
22001	Išankstiniai apmokėjimai Baltic Institute	
22011	Išankstiniai apmokėjimai Swedbank	
22012	Išankstiniai apmokėjimai DnB bankui	
22013	Išankst.mok. PAREX bankui	
22014	Išankst.mok. SNORO bankui	
22015	Išankstiniai apmokėjimai Lietuvos paštui	
22016	Išankst.mok. statistikai	
22017	Išankst.mok. Ūkio bankui	
22018	Išankst.mok. AB "Koris"	
22019	Išankst.mok. Danske bank	
22020	Išankstiniai apmokėjimai SEB bankui	
22021	Išankst.mok. NORD/LB Gargždų s	
22022	Išankstiniai apmokėjimai Šiaulių bankui	
22023	Išankst.mok. KREDYT bankui	
22024	Išankstiniai apmokėjimai Medicinos bankui	
22025	Išankstiniai apmokėjimai Lietuvos centrinė kredito unija	
22026	Išankstiniai apmokėjimai Perlo terminale	
22500	Iš anksto apmokėti mokesčiai	
226	**Būsimų laikotarpių sąnaudos**	
22600	Būsimųjų laikotarpių sąnaudos	
24	**Per vienerius metus gautinos sumos**	Skirta trumpalaikėms skoloms, atsiradusioms pirkėjams patiekus produkciją arba užsakovams atlikus paslaugas, apskaityti. Taip pat šioje sąskaitoje apskaitomos ir su įmonės prekybine veikla nesusijusios trumpalaikės trečiųjų asmenų skolos įmonei bei tretiesiems asmenims sumokėtos įvairios piniginės garantijos ir užstatai.
24	**Pirkėjų įsiskolinimas**	Skirta skoloms, atsiradusioms pirkėjams patiekus produkciją ar užsakovams atlikus paslaugas, apskaityti. Čia neregistruojamos dukterinių ir asocijuotų įmonių skolos už parduotas prekes ar suteiktas paslaugas.

24000	Pirkėjų įsiskolinimas	
24001	Kompensacijos	
24200	Dukterinių įmonių skolos	
24702	Abejotinos skolos	Skirta pirkėjų skoloms ar jų daliai, kurių nebesitikima atgauti, nurašyti į laikotarpio sąnaudas
24703	Ginčitinos pirkėjų sumos	
25	**Kitos gautinos sumos**	Skirta apskaityti įvairioms su įmonės prekybine veikla nesusijusioms trečiųjų asmenų (įskaitant įmonės darbuotojus, jos savininkus) trumpalaikėms skoloms įmonei. Detalizuojant šią sąskaitą, fiksuojami išduoti komandiruočių avansai, klientų skolos vykdant ilgalaikes sutartis, darbo užmokesčio avansai, suteiktos piniginės garantijos ir kt.
25000	Gautinos dotacijos, subsidijos	
25100	Gautinas PVM	
25101	Pirkimo PVM atskaita (kito mėn.)	
25102	Pirkimo PVM iš ES	
25103	Prekių (paslaugų) suvartojimas privatiems poreikiams gautinas PVM	
25104	IT pasigaminimo ir esam. pagerinimo gautinas PVM	
25107	Gautinas PVM (95 str.)	
25108	Grąžintinas PVM iš ES	
25109	PVM kompensacija (šildymas 9%)	
25110	Neatskaitomas PVM	
25300	Biudžeto skola įmonei	
25600	Atskaitingi asmenys	
25601	Gautinos sumos iš darbuotojų	
25602	Gautinos sumos už prarastą turtą	
25800	Sukauptos pajamos	
25900	Kitos gautinos sumos	
25909	Abejotinos skolos (-)	
26	**Kitas trumpalaikis turtas**	Skirta apskaityti trumpalaikėms investicijoms į akcijas, obligacijas, kitus vertybinius popierius ir trumpalaikius terminuotus indėlius bei turtas, neapskaitomas kitose trumpalaikio turto sąskaitose
26120	Obligacijos	
26300	Terminuoti indėliai	
26309	Terminuotų indėlių nuvertėjimas(-)	
26410	Kitas trumpalaikis turtas	
26420	Iš anksto sumokėtas pelno mokestis	
27	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai**	
27000	Pinigų ekvivalentai	
27101	Mokėjimai Swedbanke AB	
27102	Mokėjimai AB SEB banke	
27103	Mokėjimai Šiaulių banke	
27104	Mokėjimai AB Ūkio banke	
27105	Mokėjimai Luminor Bank AB	
27106	Mokėjimai Perlas Finance UAB	
27108	Luminor bank (kredito aptarnavimo sąsk.)	

27111	Gyventojų įmokos Swedbankas	
27112	Gyventojų įmokos SEB banke	
27113	Gyventojų įmokos Šiaulių banke	
27115	Gyventojų įmokos Luminor bankas	
27116	Gyv. įmokos SNORO banke	
27117	Gyventojų įmokos Lietuvos pašte	
27118	Gyventojų įmokos Citadelė banke	
27119	Gyv. įmokos Ūkio banke	
27120	Gyventojų įmokos Danske banke	
27122	Gyventojų įmokos Medicinos banke	
27123	Gyventojų įmokos Lietuvos spauda	
27124	Gyv. Įmokos El. mok. agentūra	
27125	Gyventojų įmokos Lietuvos centrinėje kredito unijoje	
27126	Gyventojų įmokos Perlo terminale	
27127	Gyventojų įmokos Nordea banke	
27128	Gyventojų įmokos „Viena sąskaita“	
27129	Gyventojų įmokos SOLLO	
27130	MIP mokėjimai SEB	
27131	SEB valiutinė USD	
27132	AS Danske bankas	
27135	SWEDBANKAS valiutinė EUR	
27137	SEB valiutinė EUR	
27140	Mokėjimo kortelė Maste Card kreditinė	
27141	Mokėjimo kortelė Maste Card debetinė	
27142	Mokėjimo kort. Mastercard (dir.)	
27143	Mokėjimo kort. Mastercard (Rudytė)	
27144	Mokėjimo kort. Mastercard (Simonian)	
27145	Mokėjimo kort. Mastercard (Ožalinskas)	
27150	Biudžeto sąskaita projektui VP3-3.1-AM-01-V-02-094	
27151	Biudžeto sąskaita projektui VP3-3.1-AM-01-V-05-007	
27152	Biudžeto sąskaita projektui. 05.3.2-APVA-R-01-31-0003	
27153	Biudžeto sąskaita projektui. 05.3.2-APVA-R-01-31-0004	
27154	Biudžeto sąskaita projektui 05.1.1-APVA-R-007-31-0001	
27155	LAAIF lėšų banko sąskaita	
27191	Swedbankas valiuta	
27200	Kasa Eur	
27201	Kasa	
27801	Pinigai "Klaip.raj.vandenys"	
27802	Pinigai kelyje XX banke	
27803	Pinigai kelyje XX banke	
3 klasė	NUOSAVAS KAPITALAS	
30	Kapitalas	Skirta apskaityti įmonės įstatuose nurodytam įmonės kapitalui
30100	Paprastosios akcijos	
30110	Privilegijuotosios akcijos	
30200	Pasirašytas, neapmokėtas kapitalas	
30300	Akcijų priedai	

33	**Rezervai**	Skirta apskaityti rezervams, kurie sudaromi paskirstant įmonėje paskirstytinąjį pelną visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu. Ji detalizuojama pagal sudarytų rezervų rūšis.
33100	Privalomasis	
33310	Nepaskirstytini rezervai	
33320	Paskirstytini rezervai	
34	**Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)**	Skirta apskaityti ataskaitinių ir ankstesnių metų nepaskirstytąjį pelną arba nuostolį
341	**Ataskaitinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)**	Šioje sąskaitoje apskaitomas ataskaitiniais metais uždirbtas ir nepaskirstytas pelnas.
34110	Pelno (nuostolių) ataskaitoje pripažintas ataskaitinių metų grynasis nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	
342	**Ankstesniųjų metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)**	Šioje sąskaitoje apskaitomas ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais uždirbtas ir nepaskirstytas pelnas.
34210	Pelno (nuostolių) ataskaitoje pripažintas ankstesniųjų metų grynasis nepaskirstytas pelnas (nuostoliai)	
34220	Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ankstesniųjų metų pelnas (nuostoliai)	
34230	Ankstesniųjų metų apskaitos politikos keitimo nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	
34240	Lyginamojo laikotarpio esminių klaidų taisymo pelnas (nuostoliai)	
34241	Ankstesniųjų už lyginamąjį laikotarpį esminių klaidų taisymo pelnas (nuostoliai)	
35	**Dotacijos ir subsidijos**	Skirta atspindėti iš valstybės, savivaldybės institucijų, kitų trečiųjų asmenų gautai ar gautinai finansinei ir materialinei paramai (turtui) įmonės veiklai plėtoti ar išlaikyti, negautoms pajamoms arba patirtoms sąnaudoms kompensuoti
350011	Gautos dotacijos ir subsidijos iš Lietuvos biudžeto	
35002	Gautos dotacijos ir subsidijos iš Švedijos	
35003	Gautos dotacijos ir subsidijos iš Suomijos	
35004	Gautos dotacijos ir subsidijos iš Phare fondo	
35005	Dotacijos iš sanglaudos fondo pagal EBK sprendimą 2004/LT/16/C/PE/005	
35006	Dotacijos iš sanglaudos fondo pagal EBK sprendimą 2004/LT/16/C/PA/002	
35007	Dotacija iš Valstybės biudžeto kofinansuojant proj. 2004/LT/16/C/PE/005	
35008	Dotacija iš Valstybės biudžeto kofinansuojant proj. 2004/LT/16/C/PA/002	
35009	Dotacija iš Valstybės biudžeto papildoma 2004/LT/16/C/PE/005	
35010	Dotacija iš Klaipėdos rajono savivaldybės2004/LT/16/C/PE/005	
35011	Dotacija iš Sanglaudos fondo VP3-3.1-AM-01-V-01-003	
35012	Dotacija iš Valstybės biudžeto projektui VP3-3.1-AM-01-V-01-003	
35013	Dotacija Klaipėdos m. savivaldybės VP3-3.1-AM-01-V-01-003	

35014	Dotacija iš Sanglaudos fondo VP3-3.1-AM-01-V-02-002	
35015	Dotacija iš Valstybės biudžeto projektui VP3-3.1-AM-01-V-02-002	
35016	Dotacija Klaipėdos raj. savivaldybės VP3-3.1-AM-01-V-02-002	
35017	Dotacija iš Sanglaudos fondo VP3-3.1-AM-01-V-01-027	
35018	Dotacija iš Valstybės biudžeto projektui VP3-3.1-AM-01-V-01-027	
35019	Dotacija iš Sanglaudos fondo VP3-3.1-AM-01-V-02-094	
35020	Dotacija iš Valstybės biudžeto projektui VP3-3.1-AM-01-V-02-094	
35021	Dotacija iš Klaipėdos rajono savivaldybės projektui VP3-3.1-AM-01-V-02-094	
35022	Dotacija iš Sanglaudos fondo VP3-3.1-AM-01-V-05-007	
35023	Dotacija iš Valstybės biudžeto projektui VP3-3.1-AM-01-V-05-007	
35024	Dotacija iš ES Girkalių projektas	
35025	Dotacija iš VB Girkalių projektas	
35026	Dotacija iš Klaipėdos raj. sav. Girkalių projektas	
35027	Dotacija LAAIF-S-26	
35028	Dotacija iš ES projektui 05.3.2-APVA-R-01-31-0003	
35029	Dotacija iš ES projektui 05.3.2-APVA-R-01-31-0004	
35030	Dotacija iš ES projektui 05.1.1-APVA-R-007-31-0001	
35031	Dotacija iš ES projektui VP3-3.1-AM-01-V-02-036	
35032	Dotacija iš Kl. raj. sav. projektui VP3-3.1-AM-01-V-02-036	
35033	Dotacija iš ES projektui VP3-3.1-AM-01-V-02-077	
35034	Dotacija iš Kl. raj. sav. projektui VP3-3.1-AM-01-V-02-077	
35035	Dotacija iš ES projektui VP3-3.1-AM-01-V-02-092	
35036	Dotacija iš Kl. raj. sav. projektui VP3-3.1-AM-01-V-02-092	
35037	Dotacija NMA Nr.20KI-KL-19-1-00744	
35038	Dotacija NMA Nr.20KI-KL-19-1-02973	
35039	Dotacija iš UZT	
35040	Dotacija NMA (VB) Nr.20KI-KL-19-1-00744	
35041	Dotacija NMA (VB) Nr.20KI-KL-19-1-02973	
35042	Dotacija LAAIF-S-30(2022)	
35043	Dotacija LAAIF-S-40(2020)	
35044	Subsidija KKS-S-186(2021)	
35200	Dotacijų ir subsidijų sumos pervestos į rezultatus	
35201	Dotacijos iš valstybinių institucijų panaudojimas	
35202	Dotacijos ilgalaikiu turtu panaudojimas	

35204	PHARE dotacijos panaudojimas	
35205	Sanglaudos fondo 2004/LT/16/C/PE/005 dotacijos panaudojimas	
35206	Sanglaudos fondo 2004/LT/16/C/PA/002 dotacijos panaudojimas	
35207	Valstybės biudžeto 2004/LT/16/C/PE/005 dotacijos panaudojimas	
35208	Valstybės biudžeto 2004/LT/16/C/PA/002 dotacijos panaudojimas	
35209	Valstybės biudžeto papildomos dalies 2004/LT/16/C/PE/005 dotacijos panaudojimas	
35210	Savivaldybės 2004/LT/16/C/PE/005 dotacijos panaudojimas	
35211	Sanglaudos fondo VP3-3.1-AM-01-V-01-003 dotacijos panaudojimas	
35212	Valstybės biudžeto VP3-3.1-AM-01-V-01-003 dotacijos panaudojimas	
35213	Klaipėdos m. sav. VP3-3.1-AM-01-V-01-003 dotacijos panaudojimas	
35214	Sanglaudos fondo VP3-3.1-AM-01-V-02-002 dotacijos panaudojimas	
35215	Valstybės biudžeto VP3-3.1-AM-01-V-02-002 dotacijos panaudojimas	
35216	Klaipėdos raj. sav. VP3-3.1-AM-01-V-01-003 dotacijos panaudojimas	
35217	Sanglaudos fondo VP3-3.1-AM-01-V-01-027 dotacijos panaudojimas	
35218	Valstybės biudžeto VP3-3.1-AM-01-V-01-027 dotacijos panaudojimas	
35219	Sanglaudos fondo VP3-3.1-AM-01-V-02-094 dotacijos panaudojimas	
35220	Valstybės biudžeto VP3-3.1-AM-01-V-02-094 dotacijos panaudojimas	
35221	Klaipėdos rajono savivaldybės VP3-3.1-AM-01-V-02-094 dotacijos panaudojimas	
35222	Sanglaudos fondo VP3-3.1-AM-01-V-05-007 dotacijos panaudojimas	
35223	Valstybės biudžeto VP3-3.1-AM-01-V-05-007 dotacijos panaudojimas	
35224	ES Girkalių projekto dotacijos panaudojimas	
35225	VB Girkalių projekto dotacijos panaudojimas	
35226	Klaipėdos rajono saviv. Girkalių projekto dotacijos panaudojimas	
35227	LAAIF-S-26 dotacijos panaudojimas	
35228	ES fondo 05.3.2-APVA-R-01-31-0003 dotacijos panaudojimas	
35229	ES fondo 05.3.2-APVA-R-01-31-0004 dotacijos panaudojimas	
35230	ES fondo 05.1.1-APVA-R-007-31-0001 dotacijos panaudojimas	
35231	ES fondo VP3-3.1-AM-01-V-02-036 dotacijos panaudojimas	
35232	Klaipėdos raj. sav. VP3-3.1-AM-01-V-02-036 dotacijos panaudojimas	

35233	ES fondo VP3-3.1-AM-01-V-02-077 dotacijos panaudojimas	
35234	Klaipėdos raj. sav. VP3-3.1-AM-01-V-02-077dotacijos panaudojimas	
35235	ES fondo VP3-3.1-AM-01-V-02-092 dotacijos panaudojimas	
35236	Klaipėdos raj. sav. VP3-3.1-AM-01-V-02-092 dotacijos panaudojimas	
35237	NMA (ES) dotacijos Nr.20KI-KL-19-1-00744 panaud.	
35238	NMA (ES) dotacijos Nr.20KI-KL-19-1-02973 panaud.	
35240	NMA (VB) dotacijos Nr.20KI-KL-19-1-00744 panaud.	
35241	NMA (VB) dotacijos Nr.20KI-KL-19-1-02973 panaud.	
35243	Subsidijos LAAIF-S-40(2020) panaudojimas	
35244	Subsidijos KKS-S-186(2021) panaudojimas	
390	**Suvestinės sąskaitos**	
39000	Pajamų ir sąnaudų suvestinė	Naudojama pajamų, sąnaudų ir pelno (nuostolio) paskirstymo sąskaitoms uždaryti ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
4 klasė	**MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI**	
40	**Po vienerių metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai**	Skirta apskaityti ilgalaikėms finansinėms skolos, išperkamosios nuomos ir panašiems įsipareigojimams, skoloms kreditinėms institucijoms, įvairioms kitoms ilgalaikėms finansinėms skoloms, ilgalaikiams atidėjimams bei kitiems ilgalaikiams įsipareigojimams
40110	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai	
40120	Skolos kredito įstaigoms	
40130	Kitos ilgalaikės finansinės skolos	
40200	Ilgalaikės skolos tiekėjams	Apskaitomos skolos, susijusios su prekybine įmonės veikla ir kurios turi būti grąžintos vėliau nei per ateinančius po ataskaitinių metų.
40300	Gauti išankstiniai apmokėjimai	Apskaitomi išankstiniai apmokėjimai už vėliau, nei po vienerių metų pateiksimas prekes ar paslaugas.
40510	Atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimai	
41300	**Atidėjiniai**	
41301	**Kiti atidėjiniai**	
441	**Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis**	Skirta apskaityti ilgalaikių skolų daliai, kurią įmonė privalo grąžinti per ateinančius ataskaitinius metus
44110	Lizingo (finansinės nuomos) ir kiti panašūs įsipareigojimai	
44130	Skolų kredito įstaigoms einamųjų metų dalis	
44210	Trumpalaikės skolos kredito įstaigoms	
44220	Kitos trumpalaikės finansinės skolos	
45	**Skolos tiekėjams**	Skirta apskaityti įsipareigojimams prekių, žaliavų, kitų atsargų ir paslaugų tiekėjams, padengtiniems per ateinančius ataskaitinius metus

45000	Skolos tiekėjams	
45004	Skola rangovams pagal projektą 05.3.2-APVA-R-01-31-0003	
45005	Skola rangovams pagal projektą 05.3.2-APVA-R-01-31-0004	
45006	Skola rangovams pagal projektą 05.1.1-APVA-R-007-31-0001	
45007	Skola rangovams pagal projektą VP3-3.1-AM-01-V-05-007	
45008	Skola tiekėjams 20KI-KL-19-1-02973	
45009	Skola tiekėjams LAAIF-S-40(2020)	
46	**Gauti išankstiniai apmokėjimai, pelno mokesčio įsipareigojimai**	Apskaitomos avansu gautos sumos, kurias įmonei sumoka tretieji asmenys už įmonės atliktinus darbus ar pateiktiną produkciją.
46000	Gauti išankstiniai apmokėjimai	
46030	Ateinančių laikotarpių pajamos	
46500	Pelno mokesčio įsipareigojimai	
46501	Pelno mokestis nuo išmokėtų dividendų	
47	**Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai**	Skirta apskaityti mokėtinam darbo užmokesčiui ir kitiems su darbo santykiais susijusiems įsipareigojimams. Taip pat įsipareigojimams, susijusiems su socialinio draudimo mokesčiais bei mokesčiais, išskaitytais iš darbo užmokesčio
47000	Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis	
47010	Pridėtinės vertės mok.	
47080	Įmokos į garantinį fondą	
47100	Mokėtinas darbo užmokestis	Mokėtinos socialinio draudimo įmokos
47101	Deponuotas atlyginimas	
47105	Kitos išmokos darbuotojams	
47106	Atostoginių kaupimai	
47107	Premijų sukaupimai	
47200	Mokėtinos darbdavio socialinio draudimo įmokos	
47201	Mokėtinos darbuotojo socialinio draudimo įmokos	
48	**Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipa-reigojimai**	Skirta apskaityti įmonės įsiskolinimams, susijusiems su dividendais, tantjemomis, mokesčiais ir kitais trumpalaikiais įsipareigojimais
48010	Mokėtini dividendai	
48015	Skola akcininkams	
48020	Tantjemos	
48300	Sukauptos sąnaudos	
48310	Ateinančių laikotarpių pajamos	
48510	Pridėtinės vertės mokestis	
48511	PVM 9 proc.	
48512	PVM iš ES	
48513	Prekių (paslaugų) suvartojimas privatiems poreikiams tenkinti mokėtinas PVM	
48514	IMT pasigaminimo ir esminio pagerinimo mokėtinas PVM	
48516	PVM už statybos ir remonto darbus	
48517	PVM pagal 95 str.(trikampė)	
48519	Mokėtinas PVM	
48530	Akcizai	

48540	Valstybinės žemės nuomos mokestis	
48550	Mokestis už valstybinius gamtos išteklius	
48551	Mokestis už aplinkos teršimą	
48570	Nekilnojamojo turto mokestis	
48800	Išskaičiuotos draudimo įmokos	
48801	Kitos iš atlyginimų išskaičiuotos sumos	
48805	Įvairios mokėtinos sumos	
48806	Gauti užstatai, garantijos	
48900	Skola atskaitingiems asmenims	
48901	Skola valstybės biudžetui (Palūkanos už valstybės lėšų likutį sąskaitose)	
5 klasė	PAJAMOS	
50	Pardavimo pajamos	
50000	Suteiktos paslaugos	
50001	Vartotojų aptarnavimo veiklos pajamos	
50011	Geriamojo vandens tiekimo pajamos	
50012	Geriamojo vandens tiekimo pašildymui pajamos	
50013	Geriamojo vandens tiekimo pašildymui be PVM kompensacijos pajamos	
50021	Nuotekų tvarkymo veiklos pajamos	
50022	Nuotekų tvarkymo veiklos pajamos po vandens pašildymo	
50023	Nuotekų tvarkymo veiklos pajamos po vandens pašildymo be PVM komp.	
50024	Pajamos už padidėjusią ir specifinę taršą	
50025	Paviršinių (lietaus) nuotekų tvarkymo pajamos	
50026	Nuotekų, atvežtų asenizacinėmis mašinomis, tvarkymo pajamos	
52	Kitos veiklos pajamos	Skirta apskaityti pajamoms, nepriskirtinoms įmonės tipinei, finansinei ir investicinei veiklai bei ypatingiesiems straipsniams
52000	Paj. iš savos gam. ilg. turto	
52100	Ilgalaikio turto pardavimo pajamos	
52101	IT perleidimo pelnas	
52110	IT nurašymo pelnas	
52120	Trumpalaikio turto nurašytų sumų atstatymas	
52200	Prekių pardavimas	
52300	Liet. nuot. šalinim. pajamos	
52500	Gamybinių paslaugų pajamos	
52600	Nuomos pajamos	
52601	Nuomos pajamos, neapmokestinamos PVM	
52800	Įv. kitos veiklos pajamos	
52801	Įv. kitos veiklos neapmokestinamos pajamos	
52802	Įv. kitos veiklos pajamos, neapmokestinamos PVM	
53	Finansinės-investicinės veiklos pajamos	Skirta apskaityti per ataskaitinį laikotarpį gautiems (gautiniems) dividendams, gautoms (gautinoms) palūkanoms, teigiamai valiutos kursų pasikeitimo įtakai, palūkanų pajamoms, gautiems (gautiniems) delspinigiams ir baudoms iš klientų už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, kitoms finansinės ir investicinės veiklos pajamoms

53100	Dividendai	
53300	Baudos ir delspinigiai už pradelstą pirkėjų įsisko-linimą	
53500	Banko palūkanos	
53501	Palūkanos už terminuotus indėlius	
53600	Valiutų kurso teigiamo pasikeitimo įtaka	
53700	Paj. už nuot. pad. užteršt.	
53900	Kitos finansinės–investicinės veiklos pajamos	
54000	Ilg. turto nuraš. sumų atstat.	
54100	Trump. t. nuraš. sumų atstat.	
54900	Kt. ypatingosios pajamos	
54000	**Pagautė**	Skirta apskaityti ypatingajam (nejprastiniam) pelnui
59	**Pelno paskirstymo sąskaitos**	Skirta akcininkų patvirtintam pelno (nuostolio) paskirstymui užregistruoti
59000	Praėjusių metų nepaskirstytasis pelnas	
59200	Pervedimai iš rezervų	
59300	Nepaskirstytasis nuostolis	
59400	Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
6 klasė	**SĄNAUDOS**	
60	**Parduotų prekių ir suteiktų paslaugų savikaina**	Skirta apskaityti parduotų per ataskaitinį laikotarpį anksčiau perpardavimui pirktų prekių arba parduotos pagamintos produkcijos (taikant nuolat apskaitomų atsargų būdą) ar suteiktų paslaugų savikainai
60001	Tiesioginės vandens gavybos sąnaudos	
60002	Tiesioginės vandens tiekimo sąnaudos	
60003	Tiesioginės vandens gerinimo sąnaudos	
60011	Tiesioginės nuotekų valymo sąnaudos	
60012	Tiesioginės nuotekų surinkimo sąnaudos	
60013	Tiesioginės dumblo tvarkymo sąnaudos	
60014	Nuotekų surinkimo asenizacinėmis mašinomis tiesioginės sąnaudos	
60015	Tiesioginės paviršinių nuotekų tvarkymo sąnaudos	
60400	Netiesioginės gamybos sąnaudos	
61	**Veiklos sąnaudos**	
61000	Administracinės sąnaudos	
61001	Parama	
61002	Projektas LIFE SIP Vanduo	
61010	Veiklos mokesčių sąnaudos	
61011	Veiklos mokesčių koregavimas	
61101	Beviltiškų skolų atitinkančių PMĮ nuostatas sąnaudos	
61102	Abejotinų skolų sąnaudos	
61200	Dumblo atidėjinių sąnaudos	
61310	Atsargų vertės sumažėjimo sąnaudos	
61320	Nematerialaus turto vertės sumažėjimo sąnaudos	
61330	IMT vertės sumažėjimo sąnaudos	
61340	Kito turto vertės sumažėjimo sąnaudos	
61800	Kitos, nemažinančios apmokestinamojo pelno, veiklos sąnaudos	
61801	50% reprezentacinių sąnaudų	

61802	Neatskaitomas PVM	
61803	Premijos, pašalpos	
61900	Pardavimo sąnaudos	
62	**Kitos veiklos sąnaudos**	Skirta apskaityti įvairioms kitos veiklos sąnaudoms, nuostoliui, patirtam perleidžiant ilgalaikį turtą, bei įvairioms kitos veiklos sąnaudoms, kurios nepriskirtinos tipinei, finansinei ir investicinei veiklai bei netekimams
62100	Parduoto IT sąnaudos	
62101	Nuostolis iš IT perleidimo	
62110	Nuostolis iš IT nurašymo	
62200	Parduotų prekių savikaina	
62210	IT pasigaminimo sąnaudos	
62400	Tiesioginės karšto vandens skaitiklių aptarnav. sąnaudos	
62500	Gamybinių paslaugų sąnaudos	
62501	Nuotekų šalinimas asenizacinėmis mašinoms	
62600	Nuomos sąnaudos	
62800	Įvairios kitos veiklos sąnaudos	
63	**Finansinės-investicinės veiklos sąnaudos**	Šioje sąskaitoje registruojamos palūkanų sąnaudos, nuostolis dėl finansinio turto perleidimo ir jo nuvertėjimo sąnaudos, neigiama valiutos kurso pasikeitimo įtaka, taip pat sumokėtos baudos ir delspinigiai bei kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.
63100	Abejotinų skolų sąnaudos	
63101	Bevilt. skolos atitinkančios PMĮ nuostatas	
63102	Kitų fin. atidėjinių sąnaudos	
63300	Baudos ir delspinigiai	
63500	Palūkanos ir įsipareigojimo mokestis	
63600	Neigiama valiutų kursų pasikeitimo įtaka	
63800	Kitos finansinės sąnaudos	
64000	Netekimai	Skirta apskaityti dėl ypatingų, nepriklausančių nuo įmonės veiklos, įvykių patirtoms sąnaudoms
65	**Pelno mokesčiai**	Skirta apskaityti pelno mokesčių sąnaudoms
65000	Ataskaitinių metų pelno mokesčiai	
65100	Atidėtas pelno mokestis atostoginių	
65101	Atidėtas pelno mokestis atidėjinių	
65103	Atidėtas pelno mokestis atsargų	
65104	Atidėtas pelno mokestis nuo premijų	
65105	Atidėtas pelno mokestis nuo invest. proj.	
65106	Atidėtas pelno mokestis nuo mokestinių nuostolių	
69	**Pelno paskirstymas**	Skirta akcininkų patvirtintam pelno (nuostolio) paskirstymui užregistruoti
69000	Praėjusių metų nepaskirstytasis nuostolis	
69100	Pervedimai į įstatymo nustatytus rezervus	
69200	Pervedimai į kitus rezervus	
69300	Nepaskirstytasis pelnas	
69400	Dividendai	
8-9 klasė	**BALANSE NEATSPINDĖTOS TEISĖS IR ĮSI-PAREIGOJIMAI**	Užbalansinės sąskaitos
80100	Tarpusavio užskaitymai	
88888	Sandėlio tarpinė sąskaita	
899999	Padengimų tarpinė sąskaita	

99999	Tarpinė sąskaita	
999991	Pirkimų knygos likučių dengimas	
999999	Sisteminės skaičiavimo klaidos	

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu Nr. 2025/V-ADM.4-4.E-47
1 schema

Sąnaudų grupavimas pagal kategorijas

Reguliuojama geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veikla

Tiesioginės sąnaudos			
Verslo vienetas/Paslauga	Sąskaita	Išlaidų centras/struktūrinis padalinys 2025-01-01 iki 2025 -05-31	Išlaidų centras/struktūrinis padalinys nuo 2025-06-01
1. Geriamojo vandens tiekimo veikla			
1.1. geriamojo vandens gavyba	60001	039 Vandenviečių skyrius 041 Technologinių procesų valdymo tarnyba	039 Vandenviečių skyrius 041 Technologinių procesų valdymo tarnyba
1.2. geriamojo vandens ruošimas (gerinimas)	60003	039 Vandenviečių skyrius	039 Vandenviečių skyrius
1.3. geriamojo vandens pristatymas	60002	039 Vandenviečių skyrius 036 Laboratorija 045 Vandentiekio tinklų skyrius 044 Tinklų priežiūros tarnybos vadovas	039 Vandenviečių skyrius 058 Laboratorija 045 Vandentiekio tinklų skyrius 044 Tinklų priežiūros tarnybos vadovas 057 Kokybės valdymo skyrius
2. Nuotekų tvarkymo veikla			
2.1. nuotekų surinkimas centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais	60012	046 Nuotekų tinklų skyrius 044 Tinklų priežiūros tarnybos vadovas	046 Nuotekų tinklų skyrius 044 Tinklų priežiūros tarnybos vadovas
2.2. nuotekų valymas	60011	041 Technologinių procesų priežiūros tarnyba 042 Valyklų priežiūros skyrius 036 Laboratorija	041 Technologinių procesų priežiūros tarnyba 042 Valyklų priežiūros skyrius 058 Laboratorija 057 Kokybės valdymo skyrius
2.3. nuotekų dumblo tvarkymas	60013	042 Valyklų priežiūros skyrius	042 Valyklų priežiūros skyrius
2.5. paviršinių nuotekų tvarkymas	60015	036 Laboratorija 046 Nuotekų tinklų skyrius	058 Laboratorija 057 Kokybės valdymo skyrius 046 Nuotekų tinklų skyrius
3.Apskaitos veikla	61900	054 Apskaitos priežiūros skyrius	054 Apskaitos priežiūros skyrius
Netiesioginės sąnaudos	Sąskaita	Išlaidų centras/struktūrinis padalinys	Išlaidų centras/struktūrinis padalinys
	60400	032 Kokybės valdymo skyrius 033 Operatyvinio valdymo grupė 055 IT skyrius 034 Energetikos skyrius 024 Turto ir transporto valdymo skyrius 035 Infrastruktūros statybos skyrius	032 Ekologas 033 Operatyvinio valdymo grupė 055 IT skyrius 034 Energetikos skyrius 024 Turto ir transporto valdymo skyrius 035 Infrastruktūros statybos skyrius 057 Kokybės valdymo skyrius
Administracinės (bendrosios) sąnaudos	Sąskaita	Išlaidų centras/struktūrinis padalinys	Išlaidų centras/struktūrinis padalinys
	61000 61010 61102 61800 61801 61802 61803 61001 61101 61200 61310 61320 61340 61002 61201	011 Generalinis direktorius 012 Vidaus audito vadovas 013 Prevencijos vadovas 014 Komunikacijos vadovas,specialistas 015 Rizikų valdymo vadovas 021 Finansų departamento direktorius 022 Buhalterinės apskaitos skyrius 023 Ekonominės analizės ir planavimo skyrius 025 Finansų projektų vadovas 031 Gamybos departamento direktorius 051 Klientų aptarnavimo departamento direktorius 052 Klientų aptarnavimo skyrius 053 Rodmenų kontrolės skyrius 061 Teisės departamento direktorius 062 Procesų valdymo koordinatorius 063 Personalo valdymo skyrius 064 Teisės skyrius 065 Pirkimų skyrius 066 Biuro administratorius 067 Darbuotojų saugos ir sveikatos grupė	011 Generalinis direktorius 012 Vidaus auditorius 013 Prevencijos pareigūnas 014 Komunikacijos vadovas,specialistas 015 Rizikų valdymo vadovas 021 Finansų departamento direktorius 022 Buhalterinės apskaitos skyrius 023 Ekonominės analizės ir planavimo skyrius 025 Finansų projektų vadovas 031 Gamybos departamento direktorius 051 Klientų aptarnavimo departamento direktorius 052 Klientų aptarnavimo skyrius 053 Rodmenų kontrolės skyrius 061 Teisės departamento direktorius 062 Procesų valdymo koordinatorius 063 Personalo valdymo skyrius 064 Teisės skyrius 065 Pirkimų skyrius 066 Biuro administratorius 067 Darbuotojų saugos ir sveikatos grupė

Kita reguliuojama veikla

	Sąskaita	Sąskaita	Sąskaita
Karšto vandens apskaitos prietaisų aptarnavimo veikla	62400	62400	62400

Nereguliuojama veikla	Sąskaita	Sąskaita	Sąskaita
	62100	62100	62100
	62101	62101	62101
	62110	62110	62110
	62200	62200	62200
	62210	62210	62210
	62500	62500	62500
	62501	62501	62501
	62600	62600	62600
	62800	62800	62800

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo
redakcijos, patvirtintos 2025-04-28
įsakymu Nr. 2025/V-ADM.4-4.E-47
2 Priedas

S00101	Technologinės medžiagos
S00101K	Technologinės medžiagos (Kita veikla)
S00102	Medžiagos priežiūrai, remontui
S00102K	Medžiagos priežiūrai, remontui (Kita veikla)
S00103	Medikamentai
S00104	Kitos medžiagos
S00105	Prekių savikaina
S00108	Automobilių atsarginės dalys
S00110	Technologinis kuras
S00110K	Technologinis kuras (Kita veikla)
S00111	Įrankiai
S00112	Spec. rūbai
S00113	Kitas mažavertis inventorius
S00114	Skaitikliai karšto vandens
S00114K	Skaitikliai karšto vandens
S00115	Skaitikliai šalto vandens
S00115K	Skaitikliai šalto vandens
S00116	Medžiagos karantinui
S00117	Medžiagos kvapų emisijai mažinti
S00119	Medžiagos avarijų likvidavimui
S00128	Techninės įrangos atsarginės dalys
S00201	Kuras gamybiniam transportui
S00201K	Kuras gamybiniam transportui (Kita veikla)
S00202	Kuras šildymui
S00203	Kuras įrengimų priežiūrai
S00204	Kuras lengviesiems automobiliams
S00300	Elektra įrengimams
S00300K	Elektra įrengimams (Kita veikla)
S00301	Elektra šildymui, vėdinimui, apšvietimui
S00301K	Elektra šildymui, vėdinimui, apšvietimui (Kita veikla)
S00302	Elektros energija automobiliams
S00400	Šiluminė energija
S00501	Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas
S00501K	Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas (Kita veikla)
S00502	Nematerialaus turto amortizacija
S00504	Nenaudojamo ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas
S00601	DU specialistai
S00601K	DU specialistai (Kita veikla)
S00602	DU darbininkai

S00602K	DU darbininkai (Kita veikla)
S00603	DU kiti
S00604	Kiti priedai ir premijos
S00605	Papildomos naudos pagal kolektyvinę sutartį
S00606	DU valdybai
S00607	DU stebėtojų tarybai
S00610	Vadovų fondas skatinimui
S00611	Metinis premijavimas
S00613	Direktoriaus fondas skatinimui
S00700	Socialinis draudimas
S00700K	Socialinis draudimas (Kita veikla)
S00701	Socialinis draudimas valdybai
S00702	Socialinis draudimas audito komiteto
S00801	Ilgalaikio materialaus turto nuoma
S00802	Metrologinė patikra
S00802K	Metrologinė patikra (Kita veikla)
S00803	Dumblo konteinerių išvežimas
S00804	Elektros įrengimų priežiūra
S00805	Ryšio priemonių priežiūra
S00806	Dumblo utilizavimas
S00807	Skalbimo paslaugos
S00808	Šiukšlių išvežimas
S00810	Atliekų utilizacija
S00811	Gesintuvų užpildymas
S00812	Dezinfekcijos paslaugos
S00813	Medicininė darbuotojų patikra
S00814	GIS sistemos palaikymas
S00815	Interneto paslaugos
S00816	AVS palaikymas
S00817	Valdymo sistemų priežiūra
S00818	Darbo vietų higieninis įvertinimas
S00819	Kilimėlių nuoma
S00820	Transporto techninė apžiūra
S00821	Autotransporto remontas
S00822	Autotransporto paslaugos
S00823	Kelto paslaugos
S00824	Notaro ir kitos teisinės paslaugos
S00825	Banko paslaugos
S00826	Sąskaitų teikimo paslauga
S00828	Objektų apsauga
S00829	Remonto darbai
S00829K	remonto darbai (Kita veikla)
S00830	Avarijų likvidavimas
S00831	Požeminio vandens monitoringas
S00832	Komisinis mokestis
S00833	Advokato paslaugos

S00834	Transporto registravimas
S00835	Dokumentų ruošimas teismui
S00836	Bylų administravimas (antstoliai)
S00837	Priteistos teismo išlaidos
S00839	Turto registravimas
S00840	Geodeziniai darbai
S00840K	Geodeziniai darbai (Kita veikla)
S00841	Sklypų planų rengimas
S00842	Gyventojų ir kt. registrų paslaugos
S00843	Skolų administravimas
S00844	Viešųjų ryšių paslaugos
S00846	Dangų atstatymas
S00847	Valymo paslaugos
S00848	Jėgainių techninis aptarnavimas
S00849	Dangų atstatymas po avarijų likvidavimo
S00849K	Dangų atstatymas po avarijų likvidavimo
S00851	Medicininės paslaugos
S00852	Vandentiekio ir nuotekų įv. įrengimas ir dangų atstatymas
S00852K	Vandentiekio ir nuotekų įv. įrengimas ir dangų atstatymas (Kita veikla)
S00853	Transporto technologinės įrangos remontas
S00854	IT konsultacinės paslaugos
S00891	Maketavimo paslaugos
S00892	Konsultacinės paslaugos
S00893	Apskaitos ir audito paslaugos
S00895	Įrenginių priežiūra ir eksploatacija
S00896	Rotorinės mašinos diagnostika
S00897	Laboratorijų paslaugos
S00898	Įrenginių ir darbo priemonių patikra
S00899	Kitos paslaugos
S00899K	Kitos paslaugos (Kita veikla)
S00900	Kitos sąnaudos (klientai)
S00901	Telefonų sąnaudos
S00902	Darbuotojų mokymas
S00903	Paštas
S00904	Skelbimai,reklama
S00905	Spauda, profesinė literatūra
S00906	Nuolatiniai bilietai
S00907	Kitos komandiruotės išlaidos
S00908	Raštinės reikmenys
S00909	Dienpinigiai
S00911	Kainų skirtumas
S00910	Transporto draudimas
S00912	Saugos mokymai
S00913	Reprezentacinės išlaidos
S00914	Narystės mokesčiai įv. organizacijose
S00917	VERT mokestis

S00918	LCVPD mokestis
S00920	Automobilių nuoma
S00920K	Automobilių nuoma (Kita veikla)
S00921	Kitos nepaskirstomos išlaidos
S00922	Draudimas
S00923	Buitinės prekės
S00924	Biuro popierius
S00990	Parama
S00999	Kitos sąnaudos
S01001	Aplinkos teršimas
S01002	Gamtos ištekliai
S01003	Vinjetės
S01004	Žemės nuoma
S01005	Nekilnojamasis turtas
S01006	Žyminis mokestis
S01007	Muito mokestis
S01008	Valstybės rinkliava
S01009	Akcizų mokestis
S01011	PVM
S01014	Žemės mokestis
S01101	Palūkanos už paskolą
S01102	Įsipareigojimo mokestis
S01103	Administravimo mokestis
S01104	Sutarties keitimo mokestis
S01105	Palūkanos už sąskaitos likutį
S01106	Dumblo atidėjiniai
S01107	Atostogų rezervas
S01108	Kiti atidėjiniai
S01202	Beviltiškos skolos
S01301	Valiutos kurso įtaka
S61017	Reprezentacinės išlaidos (neleidžiami atskaitymai)
S61020	Dovanos
S61021	Laidojimo išlaidos
S61022	Renginiai ir šventės
S61023	Sporto šventė
S61024	Kalėdinė šventė
S61025	Maitinimas
S61026	Komandos formavimas
S61091	Žalos atlyginimas
S61099	Kitos išlaidos (neleidžiami atskaitymai)
W2BAUD	Baudos ir delspinigiai
W3BAU	Baudos ir delspinigiai tiekėjams
PRIV_POREIK	Privatūs poreikiai

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-1 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" Vandenviečių skyriaus sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes iki 2024-06-01

Eil.Nr.	Sąnaudų grupė	Išlaidų centrai/padaliniai		
		039		
		Vandenviečių skyrius		
		Sąskaitos		
		60001	60002	60003
		gavyba	tiekimas	ruošimas
1	Medžiagos - viso			
1.1.	*t.sk.technologinės*			*
1.2.	*technologinis kuras*			
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*			
1.4.	*remontui ir priežiūrai*	*	*	*
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*			
1.6.	*kitos*	*	*	*
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*	*	*	*
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*			
3.1	*t.sk.įrankiai*	*	*	*
3.2	*darbo rūbai*	*	*	*
3.3	*kitas mažavertis*	*	*	*
3.4	*medžiagos karantinui*	*	*	*
4	Kuras			
4.1.	*gamybiniam transportui*			
4.2.	*įrenginių priežiūrai*	*	*	*
4.3.	*lengviesiems automobiliams*			
4.3.	*elektra automobiliams*			
5	Elektros energija			
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams*	*	*	*
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*	*	*	*
6	Šiluminė energija	*	*	*
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	*	*	*
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas	*	*	*
8	Darbo apmokėjimas	*	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*	*	*
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*	*
11	Kitos	*	*	*
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**			
13	Mokesčiai:			
13.1	*žemės nuomos*	*	*	*
13.2	*žemės mokestis*	*		
13.3	*nekilnojamo turto*			
13.4	*vinjetės*			
13.5	*gamtos*	*		
13.6	*taršos*			
13.7	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*	*	*	*
13.8	*akcizai*			
13.9	*PVM neatskaitomas*	*	*	*
14	**Iš viso**			

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-2 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" Technologinių procesų valdymo tarnybos sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes iki 2024-06-01

Eil.Nr.	Sąnaudų grupė	Išlaidų centrai/padaliniai		
		041		
		Technologinių procesų valdymo tarnyba		
		Sąskaitos		
		60001	61002	60011
		gavyba	projektas LIFE SIP Vanduo	nuotekų valymas
1	Medžiagos - viso			
1.1.	*t.sk.technologinės*			
1.2.	*technologinis kuras*			
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*			
1.4.	*remontui ir priežiūrai*			
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*			
1.6.	*kitos*			
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*			
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*			
3.1	*t.sk.įrankiai*			
3.2	*darbo rūbai*	*		*
3.3	*kitas mažavertis*			
3.4	*medžiagos karantinui*			
4	Kuras			
4.1.	*gamybiniam transportui*			
4.2.	*įrenginių priežiūrai*			
4.3.	*lengviesiems automobiliams*			
4.3.	*elektra automobiliams*			
5	Elektros energija			
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams*			
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*			
6	Šiluminė energija			
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas			
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas			
8	Darbo apmokėjimas	*	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*	*	*
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*	*
11	Kitos	*	*	*
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**			
13	Mokesčiai:			
13.1	*žemės nuomos*			
13.2	*nekilnojamo turto*			
13.3	*vinjetės*			
13.4	*gamtos*			
13.5	*taršos*			
13.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*			
13.7	*akcizai*			
13.8	*PVM neatskaitomas*			
14	**Iš viso**			

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-3 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" Valyklų priežiūros skyriaus sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes iki 2024-06-01

Eil.Nr.	Sąnaudų grupė	Išlaidų centrai/padaliniai	
		042	
		Valyklų priežiūros skyrius	
		Sąskaitos	
		60011	60013
		valymas	dumblas
1	Medžiagos - viso		
1.1.	*t.sk.technologinės*	*	*
1.2.	*technologinis kuras*		*
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*	*	
1.4.	*remontui ir priežiūrai*	*	*
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*		
1.6.	*kitos*	*	*
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*	*	*
3	*įrankiai, spec.rūbai,individ.aps. priem.*		
3.1	*t.sk.įrankiai*	*	*
3.2	*darbo rūbai*	*	*
3.3	*kitas mažavertis*	*	*
3.4	*medžiagos karantinui*	*	*
4	Kuras		
4.1.	*gamybiniam transportui*		
4.2.	*įrenginių priežiūrai*	*	*
4.3.	*lengviesiems automobiliams*		
4.3.	*elektra automobiliams*		
5	Elektros energija		
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams*	*	*
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*	*	*
6	Šiluminė energija	*	*
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	*	*
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas	*	*
8	Darbo apmokėjimas	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*	*
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*
11	Kitos	*	*
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**		
13	Mokesčiai:		
13.1	*žemės nuomos*	*	
13.2	*nekilnojamo turto*		
13.3	*vinjetės*		
13.4	*gamtos*		
13.5	*taršos*	*	*
13.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*	*	*
13.7	*akcizai*		*
13.8	*PVM neatskaitomas*	*	*
14	**Iš viso**		

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-4 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" Tinklų priežiūros tarnybos sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes iki 2024-06-01

Eil.Nr.	Sąnaudų grupė	Išlaidų centrai/padaliniai					
		045	046			044	
		Vandentiekio tinklų skyrius	Nuotekų tinklų skyrius			Tarnybos vadovas	
		Sąskaitos					
		60002	60012	61002	60015	60002	60012
		tiekimas	šalinimas	projektas LIFE SIP Vanduo	paviršinės n.	tiekimas	šalinimas
1	Medžiagos - viso						
1.1.	*t.sk.technologinės*						
1.2.	*technologinis kuras*						
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*						
1.4.	*remontui ir priežiūrai*	*	*		*		
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*	*	*		*		
1.6.	*kitos*	*	*		*		
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*	*	*		*		
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*						
3.1	*t.sk.įrankiai*	*	*		*		
3.2	*darbo rūbai*	*	*		*		
3.3	*kitas mažavertis*	*	*		*		
3.4	*medžiagos karantinui*	*	*		*	*	*
4	Kuras						
4.1.	*gamybiniam transportui*						
4.2.	*įrenginių priežiūrai*	*	*		*		
4.3.	*lengviesiems automobiliams*						
4.3.	*elektra automobiliams*						
5	Elektros energija						
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems*		*		*		
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*		*				
6	Šiluminė energija	*	*				
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	*	*		*		
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas	*	*		*		
8	Darbo apmokėjimas	*	*	*	*	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*	*	*	*	*	*
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*	*	*	*	*
11	Kitos	*	*		*	*	*
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**						
13	Mokesčiai:						
13.1	*žemės nuomos*		*				
13.2	*žemės mokestis*	*					
13.2	*nekilnojamo turto*						
13.3	*vinjetės*						
13.4	*gamtos*						
13.5	*taršos*				*		
13.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*	*	*			*	*
13.7	*akcizai*						
13.8	*PVM neatskaitomas*	*	*			*	*
14	**Iš viso**						

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-5 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" kitų gamybos departamento padalinių sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes iki 2024-06-01

Eil.Nr.	Sąnaudų grupė	Išlaidų centrai/padaliniai							
		033	032	034	035	036			031
		Operatyvinio valdymo grupė	Kokybės valdymo skyrius	Energetikos skyrius	Infrastruktūros statybos skyrius	Laboratorija			Departamento ditektorius
		Sąskaitos							
		60400	60400	60400	60400	60002	60011	60015	61000
1	Medžiagos - viso								
1.1.	*t.sk.technologinės*								
1.2.	*technologinis kuras*								
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*								
1.4.	*remontui ir priežiūrai*	*		*		*	*	*	
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*								
1.6.	*kitos*	*		*		*	*		
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*								
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*								
3.1	*t.sk.įrankiai*			*		*	*		
3.2	*darbo rūbai*	*	*	*	*	*	*		
3.3	*kitas mažavertis*	*	*	*	*	*	*		
3.4	*medžiagos karantinui*	*	*	*	*	*	*		*
4	Kuras								
4.1.	*gamybiniam transportui*								
4.2.	*įrenginių priežiūrai*			*					
4.3.	*lengviesiems automobiliams*								
4.3.	*elektra automobiliams*								
5	Elektros energija								
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams*								
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*								
6	Šiluminė energija	*		*					
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas			*		*	*		
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas			*		*	*		
8	Darbo apmokėjimas	*	*	*	*	*	*	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*	*	*	*	*	*	*	*
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*	*	*	*	*		*
11	Kitos	*	*	*	*	*	*		*
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**								
13	Mokesčiai:								
13.1	*žemės nuomos*								
13.2	*nekilnojamo turto*								
13.3	*vinjetės*								
13.4	*gamtos*								
13.5	*taršos*								
13.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*	*	*	*	*	*	*		*
13.7	*akcizai*								
13.8	*PVM neatskaitomas*								
14	**Iš viso**								

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-6 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes iki 2024-06-01

Eil.Nr.	Sąnaudų grupė	Išlaidų centrai/padaliniai								
		011					012	013	014	015
		Generalinis direktorius					Vidaus audito vadovas	Prevencijos vadovas	Komunikacijos vadovas	Rizikų valdymo vadovas
		Sąskaitos								
		61000	61001	61102	61800 61801 61802 61803	61010	61000	61000	61000	61000
1	Medžiagos - viso									
1.1.	*t.sk.technologinės*									
1.2.	*technologinis kuras*									
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*									
1.4.	*remontui ir priežiūrai*									
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*									
1.6.	*kitos*									
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*									
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*									
3.1	*t.sk.įrankiai*									
3.2	*darbo rūbai*									
3.3	*kitas mažavertis*									
3.4	*medžiagos karantinui*	*					*	*	*	*
4	Kuras									
4.1	*gamybiniam transportui*									
4.2	*įrenginių priežiūrai*									
4.3	*lengviesiems automobiliams*									
4.4	*elektra automobiliams*									
5	Elektros energija									
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams*									
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*	*								
6	Šiluminė energija									
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas									
7.1	Subsidijų nusidėvėjimas									
8	Darbo apmokėjimas	*					*	*	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*					*	*	*	*
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*					*	*	*	*
11	Kitos	*			*		*	*	*	*
12	Parama/beviltiškos skolos		*	*						
13	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**									
14	Mokesčiai:									
14.1	*žemės nuomos*									
14.2	*nekilnojamo turto*									
14.3	*vinjetės*									
14.4	*gamtos*									
14.5	*taršos*									
14.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*					*	*	*	*	*
14.7	*akcizai*									
14.8	*PVM neatskaitomas*					*				
15	**Iš viso**									

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-7 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" Teisės departamento sąnaudų paskirstymas
pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes iki 2024-06-01

Eil.Nr.	Sąnaudų grupė	Išlaidų centrai/padaliniai							
		062	063	064	065	066	067	061	
		Procesų valdymo koordinatorius	Personalo valdymo skyrius	Teisės skyrius	Pirkimų skyrius	Biuro administratorius	Darbuotojų saugos ir sveikatos grupė	Direktorius	
		Sąskaitos							
		61000	61000	61000	61000	61000	61000	61000	61010
1	Medžiagos - viso								
1.1.	*t.sk.technologinės*								
1.2.	*technologinis kuras*								
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*								
1.4.	*remontui ir priežiūrai*		*						
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*								
1.6.	*kitos*		*						
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*								
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*								
3.1	*t.sk.įrankiai*		*						
3.2	*darbo rūbai*		*						
3.3	*kitas mažavertis*								
3.4	*medžiagos karantinui*	*	*	*	*				
4	Kuras								
4.1.	*gamybiniam transportui*								
4.2.	*įrenginių priežiūrai*								
4.3.	*lengviesiems automobiliams*								
4.3.	*elektra automobiliams*								
5	Elektros energija								
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems*								
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*								
6	Šiluminė energija								
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas								
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas								
8	Darbo apmokėjimas	*	*	*	*	*	*	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*	*	*	*			*	
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*	*	*			*	
11	Kitos	*	*	*	*			*	
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**								
13	Mokesčiai:								
13.1	*žemės nuomos*								
13.2	*nekilnojamo turto*								
13.3	*vinjetės*								
13.4	*gamtos*								
13.5	*taršos*								
13.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*			*					*
13.7	*akcizai*								
13.8	*PVM neatskaitomas*								
14	**Iš viso**								

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-8 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" Finansų departamento sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes iki 2024-06-01

		Išlaidų centrai/padaliniai					
		022	023	024	025	021	
		Buhalterinės apskaitos skyrius	Ekonominės analizės ir planavimo skyrius	Turto ir transporto valdymo skyrius	Finansų projektų vadovas	Direktorius	
		Sąskaitos					
		61000	61000	60400	61000,61002	61000	61010
1	Medžiagos - viso						
1.1.	*t.sk.technologinės*						
1.2.	*technologinis kuras*						
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*						
1.4.	*remontui ir priežiūrai*			*			
1.4.	*medžiagos avarijų likvidavimui*						
1.4.	*kitos*			*			
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*			*			
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*						
3.1	*t.sk.įrankiai*			*			
3.2	*darbo rūbai*			*			
3.3	*kitas mažavertis*			*			
3.4	*medžiagos karantinui*	*	*	*		*	
4	Kuras						
4.1.	*gamybiniam transportui*			*			
4.2.	*įrenginių priežiūrai*			*			
4.3.	*lengviesiems automobiliams*			*			
4.3.	*elektra automobiliams*			*			
5	Elektros energija						
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams*						
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*			*			
6	Šiluminė energija			*			
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas			*		*	
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas			*			
8	Darbo apmokėjimas	*	*	*	*	*	
9	Atskaitymai soc.draudimui	*	*	*	*	*	
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*	*	*	*	
11	Kitos	*	*	*	*	*	
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**						
13	Mokesčiai:						
13.1	*žemės nuomos*						
13.2	*nekilnojamo turto*						*
13.3	*vinjetės*			*			
13.4	*gamtos*						
13.5	*taršos*			*			
13.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*			*			*
13.7	*akcizai*						
13.8	*PVM neatskaitomas*						*
14	**Iš viso**						

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-9 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" Klientų aptarnavimo departamento sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes iki 2024-06-01

		Išlaidų centrai/padaliniai					
		052		053	054	055	051
		Klientų aptarnavimo skyrius		Rodmenų kontrolės skyrius	Apskaitos priežiūros skyrius	IT skyrius	Direktorius
		Sąskaitos					
		61000	61000	61000	61900	60400	61000
1	Medžiagos - viso						
1.1.	*t.sk.technologinės*						
1.2.	*technologinis kuras*						
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*						
1.4.	*remontui ir priežiūrai*			*	*	*	
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*						
1.6.	*kitos*			*	*	*	
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*						
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*						
3.1	*t.sk.įrankiai*			*	*	*	
3.2	*darbo rūbai*	*		*	*	*	
3.3	*kitas mažavertis*	*		*	*	*	
3.4	*medžiagos karantinui*	*		*	*	*	
4	Kuras						
4.1.	*gamybiniam transportui*						
4.2.	*įrenginių priežiūrai*				*		
4.3.	*lengviesiems automobiliams*						
4.3.	*elektra automobiliams*						
5	Elektros energija						
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams*						
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*						
6	Šiluminė energija				*	*	
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas				*	*	
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas				*	*	
8	Darbo apmokėjimas	*		*	*	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*		*	*	*	*
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*	*	*	*	*
11	Kitos	*		*	*	*	*
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**						
13	Mokesčiai:						
13.1	*žemės nuomos*						
13.2	*nekilnojamo turto*						
13.3	*vinjetės*						
13.4	*gamtos*						
13.5	*taršos*						
13.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*						
13.7	*akcizai*						
13.8	*PVM neatskaitomas*						
14	**Iš viso**						

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-1 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" Vandenviečių skyriaus sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes nuo 2024-06-01

Eil.Nr.	Sąnaudų grupė	Išlaidų centrai/padaliniai		
		039		
		Vandenviečių skyrius		
		Sąskaitos		
		60001	60002	60003
		gavyba	tiekimas	ruošimas
1	Medžiagos - viso			
1.1.	*t.sk.technologinės*			*
1.2.	*technologinis kuras*			
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*			
1.4.	*remontui ir priežiūrai*	*	*	*
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*			
1.6.	*kitos*	*	*	*
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*	*	*	*
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*			
3.1	*t.sk.įrankiai*	*	*	*
3.2	*darbo rūbai*	*	*	*
3.3	*kitas mažavertis*	*	*	*
3.4	*medžiagos karantinui*	*	*	*
4	Kuras			
4.1.	*gamybiniam transportui*			
4.2.	*įrenginių priežiūrai*	*	*	*
4.3.	*lengviesiems automobiliams*			
4.3.	*elektra automobiliams*			
5	Elektros energija			
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams*	*	*	*
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*	*	*	*
6	Šiluminė energija	*	*	*
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	*	*	*
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas	*	*	*
8	Darbo apmokėjimas	*	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*	*	*
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*	*
11	Kitos	*	*	*
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**			
13	Mokesčiai:			
13.1	*žemės nuomos*	*	*	*
13.2	*žemės mokestis*	*		
13.3	*nekilnojamo turto*			
13.4	*vinjetės*			
13.5	*gamtos*	*		
13.6	*taršos*			
13.7	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*	*	*	*
13.8	*akcizai*			
13.9	*PVM neatskaitomas*	*	*	*
14	**Iš viso**			

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-2 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" Technologinių procesų valdymo tarnybos sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes nuo 2024-06-01

Eil.Nr.	Sąnaudų grupė	Išlaidų centrai/padaliniai		
		041		
		Technologinių procesų valdymo tarnyba		
		Sąskaitos		
		60001	61002	60011
		gavyba	SIP Vanduo	nuotekų valymas
1	Medžiagos - viso			
1.1.	*t.sk.technologinės*			
1.2.	*technologinis kuras*			
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*			
1.4.	*remontui ir priežiūrai*			
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*			
1.6.	*kitos*			
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*			
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*			
3.1	*t.sk.įrankiai*			
3.2	*darbo rūbai*	*		*
3.3	*kitas mažavertis*			
3.4	*medžiagos karantinui*			
4	Kuras			
4.1.	*gamybiniam transportui*			
4.2.	*įrenginių priežiūrai*			
4.3.	*lengviesiems automobiliams*			
4.3.	*elektra automobiliams*			
5	Elektros energija			
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams*			
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*			
6	Šiluminė energija			
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas			
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas			
8	Darbo apmokėjimas	*	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*	*	*
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*	*
11	Kitos	*	*	*
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**			
13	Mokesčiai:			
13.1	*žemės nuomos*			
13.2	*nekilnojamo turto*			
13.3	*vinjetės*			
13.4	*gamtos*			
13.5	*taršos*			
13.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*			
13.7	*akcizai*			
13.8	*PVM neatskaitomas*			
14	**Iš viso**			

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-3 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" Valyklų priežiūros skyriaus sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes nuo 2024-06-01

Eil.Nr.	Sąnaudų grupė	Išlaidų centrai/padaliniai	
		042	
		Valyklų priežiūros skyrius	
		Sąskaitos	
		60011	60013
		valymas	dumblas
1	Medžiagos - viso		
1.1.	*t.sk.technologinės*	*	*
1.2.	*technologinis kuras*		*
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*	*	
1.4.	*remontui ir priežiūrai*	*	*
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*		
1.6.	*kitos*	*	*
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*	*	*
3	*įrankiai, spec.rūbai,individ.aps. priem.*		
3.1	*t.sk.įrankiai*	*	*
3.2	*darbo rūbai*	*	*
3.3	*kitas mažavertis*	*	*
3.4	*medžiagos karantinui*	*	*
4	Kuras		
4.1.	*gamybiniam transportui*		
4.2.	*įrenginių priežiūrai*	*	*
4.3.	*lengviesiems automobiliams*		
4.3.	*elektra automobiliams*		
5	Elektros energija		
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams*	*	*
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*	*	*
6	Šiluminė energija	*	*
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	*	*
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas	*	*
8	Darbo apmokėjimas	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*	*
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*
11	Kitos	*	*
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**		
13	Mokesčiai:		
13.1	*žemės nuomos*	*	
13.2	*nekilnojamo turto*		
13.3	*vinjetės*		
13.4	*gamtos*		
13.5	*taršos*	*	*
13.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*	*	*
13.7	*akcizai*		*
13.8	*PVM neatskaitomas*	*	*
14	**Iš viso**		

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-4 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" Tinklų priežiūros tarnybos sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes nuo 2024-06-01

Eil.Nr.	Sąnaudų grupė	Išlaidų centrai/padaliniai					
		045	046			044	
		Vandentiekio tinklų skyrius	Nuotekų tinklų skyrius			Tarnybos vadovas	
		Sąskaitos					
		60002	60012	61002	60015	60002	60012
		tiekimas	šalinimas	projektas LIFE SIP Vanduo	paviršinės n.	tiekimas	šalinimas
1	Medžiagos - viso						
1.1.	*t.sk.technologinės*						
1.2.	*technologinis kuras*						
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*						
1.4.	*remontui ir priežiūrai*	*	*		*		
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*	*	*		*		
1.6.	*kitos*	*	*		*		
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*	*	*		*		
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*						
3.1	*t.sk.įrankiai*	*	*		*		
3.2	*darbo rūbai*	*	*		*		
3.3	*kitas mažavertis*	*	*		*		
3.4	*medžiagos karantinui*	*	*		*	*	*
4	Kuras						
4.1.	*gamybiniam transportui*						
4.2.	*įrenginių priežiūrai*	*	*		*		
4.3.	*lengviesiems automobiliams*						
4.3.	*elektra automobiliams*						
5	Elektros energija						
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir*		*		*		
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*		*				
6	Šiluminė energija	*	*				
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	*	*		*		
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas	*	*		*		
8	Darbo apmokėjimas	*	*	*	*	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*	*	*	*	*	*
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*	*	*	*	*
11	Kitos	*	*		*	*	*
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**						
13	Mokesčiai:						
13.1	*žemės nuomos*		*				
13.2	*žemės mokestis*	*					
13.2	*nekilnojamo turto*						
13.3	*vinjetės*						
13.4	*gamtos*						
13.5	*taršos*				*		
13.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*	*	*			*	*
13.7	*akcizai*						
13.8	*PVM neatskaitomas*	*	*			*	*
14	**Iš viso**						

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-5 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" kitų gamybos departamento padalinių sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes nuo 2024-06-01

Eil.Nr.	Sąnaudų grupė	Išlaidų centrai/padaliniai				
		033	032	034	035	031
		Operatyvinio valdymo grupė	Ekologas	Energetikos skyrius	Infrastruktūros statybų skyrius	Departamento ditektorius
		Sąskaitos				
		60400	60400	60400	60400	61000
1	Medžiagos - viso					
1.1.	*t.sk.technologinės*					
1.2.	*technologinis kuras*					
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*					
1.4.	*remontui ir priežiūrai*	*		*		
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*					
1.6.	*kitos*	*		*		
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*					
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*					
3.1	*t.sk.įrankiai*			*		
3.2	*darbo rūbai*	*	*	*	*	
3.3	*kitas mažavertis*	*	*	*	*	
3.4	*medžiagos karantinui*	*	*	*	*	*
4	Kuras					
4.1.	*gamybiniam transportui*					
4.2.	*įrenginių priežiūrai*			*		
4.3.	*lengviesiems automobiliams*					
4.3.	*elektra automobiliams*					
5	Elektros energija					
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams*					
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*					
6	Šiluminė energija	*		*		
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas			*		
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas			*		
8	Darbo apmokėjimas	*	*	*	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*	*	*	*	*
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*	*	*	*
11	Kitos	*	*	*	*	*
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**					
13	Mokesčiai:					
13.1	*žemės nuomos*					
13.2	*nekilnojamo turto*					
13.3	*vinjetės*					
13.4	*gamtos*					
13.5	*taršos*					
13.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*	*	*	*	*	*
13.7	*akcizai*					
13.8	*PVM neatskaitomas*					
14	**Iš viso**					

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-6 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes nuo 2024-06-01

Eil.Nr.	Sąnaudų grupė	Išlaidų centrai/padaliniai								
		011					012	013	014	015
		Generalinis direktorius					Vidaus auditorius	Prevencijos vadovas	Komunikacijos vadovas	Rizikos valdymo vadovas
		Sąskaitos								
		61000	61001	61102	61800 61801 61802 61803	61010	61000	61000	61000	61000
1	Medžiagos - viso									
1.1.	*t.sk.technologinės*									
1.2.	*technologinis kuras*									
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*									
1.4.	*remontui ir priežiūrai*									
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*									
1.6.	*kitos*									
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*									
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*									
3.1	*t.sk.įrankiai*									
3.2	*darbo rūbai*									
3.3	*kitas mažavertis*									
3.4	*medžiagos karantinui*	*					*	*	*	*
4	Kuras									
4.1	*gamybiniam transportui*									
4.2	*įrenginių priežiūrai*									
4.3	*lengviesiems automobiliams*									
4.4	*elektra automobiliams*									
5	Elektros energija									
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams*									
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*	*								
6	Šiluminė energija									
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas									
7.1	Subsidijų nusidėvėjimas									
8	Darbo apmokėjimas	*					*	*	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*					*	*	*	*
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*					*	*	*	*
11	Kitos	*			*		*	*	*	*
12	Parama/beviltiškos skolos		*	*						
13	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**									
14	Mokesčiai:									
14.1	*žemės nuomos*									
14.2	*nekilnojamo turto*									
14.3	*vinjetės*									
14.4	*gamtos*									
14.5	*taršos*									
14.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*					*	*	*	*	*
14.7	*akcizai*									
14.8	*PVM neatskaitomas*					*				
15	**Iš viso**									

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-7 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" Teisės departamento sąnaudų paskirstymas
pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes nuo 2024-06-01

Eil.Nr.	Sąnaudų grupė	063	064	065	067	061	
		Personalo valdymo skyrius	Teisės skyrius	Pirkimų skyrius	Darbuotojų saugos ir sveikatos grupė	Direktorius	
		61000	61000	61000	61000	61000	61010
1	Medžiagos - viso						
1.1.	*t.sk.technologinės*						
1.2.	*technologinis kuras*						
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*						
1.4.	*remontui ir priežiūrai*	*					
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*						
1.6.	*kitos*	*					
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*						
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*						
3.1	*t.sk.įrankiai*	*					
3.2	*darbo rūbai*	*					
3.3	*kitas mažavertis*						
3.4	*medžiagos karantinui*	*	*	*			
4	Kuras						
4.1.	*gamybiniam transportui*						
4.2.	*įrenginių priežiūrai*						
4.3.	*lengviesiems automobiliams*						
4.3.	*elektra automobiliams*						
5	Elektros energija						
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir*						
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*						
6	Šiluminė energija						
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas						
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas						
8	Darbo apmokėjimas	*	*	*	*	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*	*	*		*	
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*	*		*	
11	Kitos	*	*	*		*	
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**						
13	Mokesčiai:						
13.1	*žemės nuomos*						
13.2	*nekilnojamo turto*						
13.3	*vinjetės*						
13.4	*gamtos*						
13.5	*taršos*						
13.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*		*				*
13.7	*akcizai*						
13.8	*PVM neatskaitomas*						
14	**Iš viso**						

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-8 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" Finansų departamento sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes nuo 2024-06-01

		Išlaidų centrai/padaliniai					
		022	023	024	025	021	
		Buhalterinės apskaitos skyrius	Ekonominės analizės ir planavimo skyrius	Turto ir transporto valdymo skyrius	Finansų projektų vadovas	Direktorius	
		Sąskaitos					
		61000	61000	60400	61000,61002	61000	61010
1	Medžiagos - viso						
1.1.	*t.sk.technologinės*						
1.2.	*technologinis kuras*						
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*						
1.4.	*remontui ir priežiūrai*			*			
1.4.	*medžiagos avarijų likvidavimui*						
1.4.	*kitos*			*			
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*			*			
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*						
3.1	*t.sk.įrankiai*			*			
3.2	*darbo rūbai*			*			
3.3	*kitas mažavertis*			*			
3.4	*medžiagos karantinui*	*	*	*		*	
4	Kuras						
4.1.	*gamybiniam transportui*			*			
4.2.	*įrenginių priežiūrai*			*			
4.3.	*lengviesiems automobiliams*			*			
4.3.	*elektra automobiliams*			*			
5	Elektros energija						
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams*						
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*			*			
6	Šiluminė energija			*			
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas			*		*	
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas			*			
8	Darbo apmokėjimas	*	*	*	*	*	
9	Atskaitymai soc.draudimui	*	*	*	*	*	
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*	*	*	*	
11	Kitos	*	*	*	*	*	
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**						
13	Mokesčiai:						
13.1	*žemės nuomos*						
13.2	*nekilnojamo turto*						*
13.3	*vinjetės*			*			
13.4	*gamtos*						
13.5	*taršos*			*			
13.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*			*			*
13.7	*akcizai*						
13.8	*PVM neatskaitomas*						*
14	**Iš viso**						

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo redakcijos,
patvirtintos 2025-04-28 įsakymu
Nr.2025/V-ADM.4-4.E-47
3-9 priedas

AB "Klaipėdos vanduo" Klientų aptarnavimo departamento sąnaudų paskirstymas pagal išlaidų centrus, paslaugas (sąskaitas) ir sąnaudų grupes nuo 2024-06-01

		Išlaidų centrai/padaliniai							
		052		053	054	055	057	058	051
		Klientų aptarnavimo skyrius		Rodmenų kontrolės skyrius	Apskaitos priežiūros skyrius	IT skyrius	Kokybės valdymo skyrius	Laboratorija	Direktorius
		Sąskaitos							
		61000	61000	61000	61900	60400	60002,60011,60015,60400	60002,60011,60015	61000
1	Medžiagos - viso								
1.1.	*t.sk.technologinės*								
1.2.	*technologinis kuras*								
1.3.	*medžiagos kvapų emisijai mažinti*								
1.4.	*remontui ir priežiūrai*			*	*	*	*	*	
1.5.	*medžiagos avarijų likvidavimui*								
1.6.	*kitos*			*	*	*	*	*	
2	*Automobilių ir tech.įrangos atsarginės dalys*								
3	*įrankiai.spec.rūbai,individ.aps. priem.*								
3.1	*t.sk.įrankiai*			*	*	*	*	*	
3.2	*darbo rūbai*	*		*	*	*	*	*	
3.3	*kitas mažavertis*	*		*	*	*	*	*	
3.4	*medžiagos karantinui*	*		*	*	*	*	*	
4	Kuras								
4.1.	*gamybiniam transportui*								
4.2.	*įrenginių priežiūrai*				*				
4.3.	*lengviesiems automobiliams*								
4.3.	*elektra automobiliams*								
5	Elektros energija								
5.1	*siurbliams,orapūtėms,maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams*								
5.2	*pastatų šildymui, vėdinimui ir apšvietimui*								
6	Šiluminė energija				*	*	*	*	
7	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas				*	*	*	*	
7.1.	Subsidijų nusidėvėjimas				*	*			
8	Darbo apmokėjimas	*		*	*	*	*	*	*
9	Atskaitymai soc.draudimui	*		*	*	*	*	*	*
10	Paslaugos ir darbai pagal sutartis	*	*	*	*	*	*	*	*
11	Kitos	*		*	*	*	*	*	*
12	**Viso tiesioginių išlaidų be mokesčių**								
13	Mokesčiai:								
13.1	*žemės nuomos*								
13.2	*nekilnojamo turto*								
13.3	*vinjetės*								
13.4	*gamtos*								
13.5	*taršos*								
13.6	*žyminis mokestis ir valstybės rinkl.*						*	*	
13.7	*akcizai*								
13.8	*PVM neatskaitomas*								
14	**Iš viso**								

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo
redakcijos, patvirtintos 2025-04-28
įsakymu Nr. 2025/V-ADM.4-4.E-47
4 Priedas

AB „Klaipėdos vanduo“ produktų atitiktis Metodikos sąnaudų grupėms

Metodikos sąnaudų grupė	Produkto Nr. AB „Klaipėdos vanduo“ apskaitoje
1. geriamojo vandens įsigijimo sąnaudos;	Nėra sąnaudų
2. nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos;	Nėra sąnaudų
3. dumblo tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos;	Nėra sąnaudų
4. elektros energijos sąnaudos	
4.1. elektros energijos siurbliams, orapūtėms, maišyklėms ir kitiems technologiniams įrenginiams sąnaudos	S00300, S00300K
4.2. patalpų šildymo, apšvietimo, vėdinimo ir eksploatacijos elektros energijos sąnaudos	S00301, S00301K
5. technologinių medžiagų ir technologinio kuro sąnaudos	
5.1. technologinių medžiagų sąnaudos	S00101, S00101K, S00117
5.2. technologinio kuro sąnaudos	S00110, S00110K
6. kuro transportui sąnaudos	
6.1. kuro mašinoms ir gamybiniam transportui sąnaudos	S00201,S00201K, S00203, S00302
6.2. kuro lengviesiems automobiliams sąnaudos	S00204
7. šilumos energijos patalpų šildymui sąnaudos	S00202, S00400
8. einamojo remonto ir aptarnavimo sąnaudos	
8.1. remonto medžiagų ir detalių sąnaudos	S00102, S00102K, S00103, S00104, S00105, S00108, S00111, S00113, S00128
8.2. remonto ir aptarnavimo paslaugų pirkimo sąnaudos	S00821, S00829, S00829k, S00846, S00853
8.3. metrologinės patikros sąnaudos	S00802, S00802K
8.4. avarijų šalinimo sąnaudos	S00119, S00830, S00849, S00849K
8.5. kitos techninio aptarnavimo ir patikros sąnaudos	S00804, S00805, S00848, S00895, S00896, S00898
9. nusidėvėjimo sąnaudos	S00501,S00501K, S00502
10. personalo sąnaudos	
10.1. darbo užmokesčio sąnaudos	S00601,S00601K, S00602,S00602K, S00604, S00610, S00611,S00613
10.2. darbdavio įmokų VSDF ir kitų darbdavio įmokų sąnaudos	S00700,S00700K
10.3. darbo saugos sąnaudos	S00112, S00116, S00813, S00818,S00851, S00912
10.4.personalo mokymų sąnaudos	S00902
10.5. kitos personalo sąnaudos	S00907, S00909, S00601 (atostoginių kaupimas), S00602 (atostoginių kaupimas),S00700 (atostoginių kaupimas), S01107
11. mokesčių sąnaudos	
11.1. mokesčio už valstybinius gamtos išteklius sąnaudos	S01002
11.2. mokesčio už taršą sąnaudos	S01001

11.3. nekilnojamo turto mokesčio sąnaudos	S01005
11.4. žemės nuomos mokesčio sąnaudos	S01004
11.5. žemės mokestis	S01014
11.5. žyminio mokesčio sąnaudos	S01006
11.6. kitų mokesčių sąnaudos	S01003, S01007, S01008, S01009, S01011,S00917
12. banko paslaugų sąnaudos	S00825
13.kitos finansinės sąnaudos	
13. administracinės sąnaudos	
13.1. teisinių paslaugų pirkimo sąnaudos	S00824, S00833, S00835, S00836, S00837, S00843
13.2. konsultacinių paslaugų pirkimo sąnaudos	S00854, S00892,
13.3. ryšių paslaugų sąnaudos	S00815, S00901
13.4. pašto, pasiuntinių paslaugų sąnaudos	S00903
13.5. kanceliarinės sąnaudos	S00908, S00924
13.6. profesinės literatūros, spaudos sąnaudos	S00905
13.7. patalpų priežiūros paslaugų pirkimo sąnaudos	S00847
13.8. apskaitos ir audito paslaugų pirkimo sąnaudos	S00893
13.9.transporto paslaugų pirkimo sąnaudos	S00803, S00822, S00823, S00920,S00920K
13.10. vartotojų informavimo paslaugų pirkimo sąnaudos	S00844, S00904
13.11. kitos administravimo sąnaudos	S00606,S00607,S00701, S00702
14. kitos sąnaudos	
14.1. turto nuomos sąnaudos	S00801
14.2. draudimo sąnaudos	S00910, S00922
14.3. laboratorinių tyrimų pirkimo sąnaudos	S00897
14.4. kitų paslaugų pirkimo sąnaudos	S00807, S00808, S00810, S00811, S00812, S00814, S00816, S00817, S00819, S00820, S00826, S00828, S00831,S00832, S00834, S00839, S00840, S00840K, S00841, S00842, S00852,S00891, S00899,S00899K,S00900,S00999,S00991k
14.5. kitos pastoviosios sąnaudos	S00906, S00911,S00913 S00923
14.6. trumpalaikio turto (vandens ir nuotekų apskaitos prietaisai) nurašymo sąnaudos	S00114,S00114K, S00115,S00115K
14.7.kitos kintamosios sąnaudos	S00806
15. nepaskirstomos sąnaudos	
15.1. abejotinų ir beviltiškų skolų sąnaudos	61101, 61102 sąskaitos
15.2. paramos, labdaros, švietimo, papildomo draudimo sąnaudos	S00910, S00922, S00921,S00990,S00851(darbuotojų draudimas)
15.3. tantjemų išmokos	
15.4. narystės, stojamųjų įmokų sąnaudos	S00914, S00918
15.5. palūkanų ir kitos finansinės – investicinės veiklos sąnaudos	S01101, W2BAUD,W3BAU,
15.6. reprezentacijos sąnaudos	S00913
15.7. nenaudojamo turto nusidėvėjimas	S00504
15.8. papildomos naudos pagal kolektyvinę	S00605

sutartį, kurios nėra numatytos LR norminiuose teisės aktuose	
15.10. kitos išlaidos	S00603, S61017, S61020, S61021, S61022, S61023, S61025, S61026, S61091, S61099, S01106, S01108, PRIV_POREIK

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo
redakcijos, patvirtintos 2025-04-28
įsakymu Nr. 2025/V-ADM.4-4.E-47
5 Priedas

Netiesioginės veiklos sąnaudų paskirstymo kriterijai reguliuojamai, kitai reguliuojamai ir nereguliuojamai veiklai

Eil.Nr.	Kriterijus	Ekonominis pagrindimas
1.	Netiesioginės veiklos turto nusidėvėjimo sąnaudų dalis % tenkanti reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos veiklos (tik 62500 sąskaitų sumai) ilgalaikio turto įsigijimo vertei.	Netiesioginę veiklą sudaro reguliuojamą ir nereguliuojamą veiklą aptarnaujančios tarnybos. Netiesioginės veiklos turto paskirtis yra aptarnauti visą veiklą, todėl šio turto nusidėvėjimo sąnaudų paskirstymas proporcingai reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos ***veiklos turto įsigijimo vertei*** atitinka ekonominę šio turto naudojimo prasmę.
2.	Netiesioginės veiklos remonto ir ekspl. medžiagų dalis %, tenkanti reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos veiklos (tik 62500 sąskaitų sumai) tiesioginėms sąnaudoms	Netiesioginėje veikloje sunaudotos medžiagos skirtos prižiūrėti ir eksploatuoti reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos veiklos turtą. Todėl šių sąnaudų paskirstymas proporcingai reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos ***veiklos tiesioginėms sąnaudoms*** atitinka ekonominę jų naudojimo prasmę.
3.	Netiesioginės veiklos aptarnavimo paslaugų pagal sutartis dalis %, tenkanti reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos veiklos (tik 62500 sąskaitų sumai) tiesioginėms sąnaudoms	Netiesioginėje veikloje perkamos paslaugos pagal sutartis susijusios su tiesioginės veiklos darbuotojų sąnaudomis ir turto priežiūra. Todėl šių sąnaudų paskirstymas proporcingai reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos ***veiklos tiesioginėms sąnaudoms*** atitinka ekonominę jų naudojimo prasmę.
4.	Netiesioginės veiklos elektros energijos sąnaudų dalis %, tenkanti reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos veiklos (tik 62500 sąskaitų sumai) tiesioginėms sąnaudoms	Netiesioginėje veikloje sunaudota elektros energija skirta netiesioginėje veikloje esančio turto eksploatacijai. Todėl šių sąnaudų paskirstymas proporcingai reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos ***veiklos tiesioginėms sąnaudoms*** atitinka ekonominę jų naudojimo prasmę.
5.	Netiesioginės veiklos kuro sąnaudų dalis % tenkanti reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos veiklos (tik 62500 sąskaitų sumai) ilgalaikio turto įsigijimo vertei.	Visas bendrovės transporto sunaudojamas kuras yra pripažįstamas netiesioginėmis sąnaudomis, nes transportas naudojamas visai reguliuojamai, kitai reguliuojamai ir nereguliuojamai veiklai aptarnauti. Kuro sąnaudos netiesioginėje veiklos yra susijusios su netiesioginės veiklos nusidėvėjimo sąnaudomis, kurias pagrinde sudaro transporto nusidėvėjimas. Todėl šio kuro sąnaudos paskirstomos tuo pačiu principu, kaip ir nusidėvėjimo sąnaudos.
6.	Netiesioginės veiklos šilumos energijos sąnaudų dalis %, tenkanti reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos veiklos (tik 62500 sąskaitų sumai)	Netiesioginėje veikloje sunaudota šilumos energija skirta netiesioginėje veikloje esančio turto eksploatacijai. Todėl šių sąnaudų paskirstymas proporcingai reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir

	tiesioginėms sąnaudoms	nereguliuojamos ***veiklos tiesioginėms sąnaudoms*** atitinka ekonominę jų naudojimo prasmę.
7.	Darbo užmokesčio, soc. draudimo sąnaudų dalis %, tenkanti reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos veiklos (tik 62500 sąskaitų sumai) tiesioginėms sąnaudoms	Netiesioginėje veikloje dirbančių darbuotojų darbo sąnaudos tiesiogiai susijusios su tiesioginės veiklos darbuotojų sąnaudomis ir turto priežiūra. Todėl šių sąnaudų paskirstymas proporcingai reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos ***veiklos tiesioginėms sąnaudoms*** atitinka ekonominę jų naudojimo prasmę.
8.	Kitų netiesioginės veiklos sąnaudų dalis %, tenkanti reguliuojamos (išskyrus apskaitos veiklos), kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos veiklos (tik 62500 sąskaitų sumai) tiesioginėms sąnaudoms	Kitos netiesioginėje veikloje patirtos sąnaudos yra susijusios su netiesioginės veiklos darbuotojų veikla. Tačiau šios sąnaudos apskaitos veikloje yra patirtos tiesiogiai, todėl yra nebūdingos apskaitos veiklai. Todėl šių sąnaudų paskirstymas proporcingai reguliuojamos (išskyrus apskaitos veiklą), kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos ***veiklos tiesioginėms sąnaudoms*** atitinka ekonominę jų naudojimo prasmę.

PASTABA. Elektros energijos pardavimo paslaugai netiesioginės veiklos sąnaudos nepriskiriamos.

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo
redakcijos, patvirtintos 2025-04-28
įsakymu Nr. 2025/V-ADM.4-4.E-47
6 Priedas

Netiesioginės veiklos turto pradinės ir balansinės vertės paskirstymas reguliuojamai, kitai reguliuojamai ir nereguliuojamai veiklai

Eil.Nr.	Kriterijus	Ekonominis pagrindimas
1.	Netiesioginės veiklos turto įsigijimo vertės dalis % tenkanti tiesioginėms reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos veiklos remonto ir eksploatacijos medžiagoms. (be produkto S00105)	Netiesioginės veiklos turtas naudojamas visoms veikloms aptarnauti. Kuo daugiau eksploatacijos medžiagų nurašoma tam tikroje veikloje, tuo didesnis yra ir netiesioginėje veikloje esančio turto eksploatavimo poreikis. Todėl turto įsigijimo vertės paskirstymas proporcingai reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos ***veiklos remonto medžiagų ir detalių sąnaudoms*** atitinka ekonominę jų naudojimo prasmę.
2.	Netiesioginės veiklos balansinės turto vertės dalis % tenkanti tiesioginėms reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos veiklos remonto ir eksploatacijos medžiagoms.	Netiesioginės veiklos turtas naudojamas visoms veikloms aptarnauti. Kuo daugiau eksploatacijos medžiagų nurašoma tam tikroje veikloje, tuo didesnis yra ir netiesioginėje veikloje esančio turto eksploatavimo poreikis. Todėl balansinės turto vertės paskirstymas proporcingai reguliuojamos, kitos reguliuojamos ir nereguliuojamos ***veiklos remonto medžiagų ir detalių sąnaudoms*** atitinka ekonominę jų naudojimo prasmę.

PASTABA. Elektros energijos pardavimo paslaugai netiesioginės veiklos turto pradinė ir balansinė vertės nepriskiriamos.

Reguliavimo apskaitos sistemos aprašo
redakcijos, patvirtintos 2025-04-28
įsakymu Nr. 2025/V-ADM.4-4.E-47
7 Priedas

Tiesioginės veiklos ilgalaikio turto pradinės ir balansinės vertės, darbuotojų skaičiaus paskirstymas reguliuojamai, kitai reguliuojamai ir nereguliuojamai veiklai

Eil.Nr.	Kriterijus	Ekonominis pagrindimas
1.	Tiesioginės veiklos ilgalaikio turto dalis, tenkanti nereguliuojamai veiklai.	Tiesioginės veiklos turtas naudojamas visoms veikloms aptarnauti. Turto dalis, priskiriama nereguliuojamai veiklai, apskaičiuojama procentine dalimi, tai yra santykis priskaičiuoto nusidėvėjimo nereguliuojamai veiklai su visu konkrečių nurodytų grupių tiesioginės veiklos nusidėvėjimu. Skaičiavime naudojamos tik šios turto grupės: mašinos ir įrengimai, transporto priemonės, kiti įrenginiai ir įrankiai. *Toks ilgalaikio turto priskyrimas nereguliuojamai veiklai* ***atitinka ekonominę jų naudojimo prasmę***.
2.	Darbuotojų skaičius, tenkantis nereguliuojamai veiklai.	Darbuotojų skaičius nereguliuojamai veiklai priskiriamas išskaičiuojant proporcingą dalį nuo priskirto darbo užmokesčio ir viso darbo užmokesčio atitinkamai pagal veiklas. *Toks darbuotojų skaičiaus paskirstymas reguliuojamai, kitai reguliuojamai ir nereguliuojamai veiklai* ***atitinka ekonominę jų naudojimo prasmę.***