



KLAIPĖDOS VANDUO

A K C I N Ė B E N D R O V Ė

GENERALINIS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL ŽELDINIŲ LAISTYMOI SUNAUDOTO VANDENS APSKAITOS ĮRENGIMO IR JOS EKSPLOATACIJOS TVARKOS IR DĖL ŠALTO GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO, NUOTEKŲ TVARKYMO, SKYSTŲJŲ ATLIEKŲ PRIĖMIMO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARČIŲ SUDARYMO TVARKOS PAKEITIMO

2020 m. *birželio* *1* d. Nr. 2020/V-ADM.07-.....*183*

Klaipėda

1. T v i r t i n u pridedamą „Želdinių laistymui sunaudoto vandens apskaitos įrengimo ir jos eksploatacijos tvarką“.
2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios 2017-08-14 įsakymą Nr. 2017/V-ADM.07-414 “Dėl želdinių laistymui sunaudoto vandens apskaitos įrengimo ir jos eksploatacijos tvarkos patvirtinimo“.
3. P a k e i č i u 2018-04-13 įsakymu Nr. 2018/V-ADM. 07-137 patvirtintos „Šalto geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, skystųjų atliekų priėmimo pirkimo – pardavimo sutarčių sudarymo tvarkos“ 20 priedą „Sutartis su daugiabučio gyvenamojo namo buto ar individualaus gyvenamojo namo savininku“ (pridedamas prie šio įsakymo).
4. T v i r t i n u 2018-04-13 įsakymu Nr. 2018/V-ADM. 07-137 patvirtintos „Šalto geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, skystųjų atliekų priėmimo pirkimo – pardavimo sutarčių sudarymo tvarkos“ 20 a priedą „Priedas Nr. dėl Šalių individualiai aptartų sąlygų dėl želdinių laistymui sunaudoto geriamojo vandens apskaitos prie <<Sutarties_data>> Šalto geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Nr. <<Sutarties_numeris>>” su vartotojais (pridedamas prie šio įsakymo).
5. T v i r t i n u 2018-04-13 įsakymu Nr. 2018/V-ADM. 07-137 patvirtintos „Šalto geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, skystųjų atliekų priėmimo pirkimo – pardavimo sutarčių sudarymo tvarkos“ 7 a priedą „Priedas Nr. dėl Šalių individualiai aptartų sąlygų dėl želdinių laistymui sunaudoto geriamojo vandens apskaitos prie <<Sutarties_data>> Šalto geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Nr. <<Sutarties_numeris>>” su abonentais (pridedamas prie šio įsakymo).
6. P a v e d u įsakymo vykdymo kontrolę klientų aptarnavimo skyriaus viršininkei Janinai Grūnovienei.
7. N u r o d a u klientų aptarnavimo skyriaus viršininkei Janina Grūnovienei aktualią Šalto geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, skystųjų atliekų priėmimo pirkimo – pardavimo sutarčių sudarymo tvarkos redakciją pateikti archyvarei Dinai Gagelienei.
8. N u r o d a u archyvarei Dinai Gagelienei „Želdinių laistymui sunaudoto vandens apskaitos įrengimo ir jos eksploatacijos tvarką“ bei aktualią Šalto geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, skystųjų atliekų priėmimo pirkimo – pardavimo sutarčių sudarymo tvarkos redakciją patalpinti dokumentų valdymo sistemoje Doclogix/Vieši dokumentai/Vandens apskaita bei klientų aptarnavimas.

Generalinis direktorius


Benitas Jonikas

Parengė:
Janina Grūnovienė
2020-05-28

Suderinta:
Eglė Alonderienė, Deimantė Džermeikienė

Gauna: Gamybės direktorius, Pardavimų departamento direktorius, klientų aptarnavimo skyriaus viršininkas, apskaitos prietaisų skyriaus viršininkas

ŽELDINIŲ LAISTYMOI SUNAUDOTO VANDENS APSKAITOS ĮRENGIMO IR JOS EKSPLOATACIJOS TVARKA

Fiziniais asmenimis arba įmonėmis, kai jų veiklos pobūdis nesusijęs su gamyba, kuriai reikalingas šaltas vanduo (toliau - Abonentams), norintiems įsirengti paskaitiklį želdinių (žalių vejų, daržų, šiltnamių, gėlynų, vaismedžių) laistymui, nustatoma tokia tvarka:

1. Metrologiškai patikrintą vandens apskaitos prietaisą pateikia AB „Klaipėdos vanduo“.
2. Reikalavimai vandens apskaitos prietaisui, skirtam želdinių laistymui (toliau – paskaitikliui) įrengimui:

2.1. Paskaitiklį į Abonento paruoštą vandens apskaitos mazgą įrengia AB „Klaipėdos vanduo“ Abonento patalpoje arba lauke, už įvadinio vandens apskaitos mazgo.

2.2. Laistymo reikmėms sunaudojamo vandens apskaitos mazgas įrengiamas arčiausiai laistymo vietos.

2.3. Už paskaitiklio iki vandens ėmimo laistymui vietos, negali būti pravestas paslėptas vamzdynas ar įrengti pasijungimai į vidaus namo vandentiekio sistemą

2.4. Laistymo sistemos ištuštinimui galima įrengti ištuštinimo čiaupą. Jis įrengiamas prieš laistymo reikmėms įrengtą paskaitiklį.

3. Paruošęs vandens apskaitos mazgą paskaitiklio įrengimui, Abonentas kreipiasi raštišku prašymu arba informuoja bendrovės darbuotojus telefonu 8 699 12113 (Klaipėdoje) arba telefonu 8 699 77302 (Klaipėdos rajone) dėl paskaitiklio įrengimo, užplombavimo ir registravimo.

4. Įrengus vandens apskaitos prietaisą želdinių laistymui, Abonentas pasirašo priedą prie Šalto geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties, atvykus į įmonės AB „Klaipėdos vanduo“ klientų aptarnavimo centrą Ryšinkų g. 11, Klaipėdoje, arba į Laugalių g. 2B, Gargžduose. Kiekvieną mėnesį nuo paskaitiklio įrengimo Abonentas apmoka Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatyme numatyta tvarka nustatytą apskaitos prietaiso priežiūros kainą. Mokamų paslaugų įkainiai skelbiami bendrovės internetiniame puslapyje adresu www.vanduo.lt.

5. Želdinių laistymui sunaudoto vandens apskaitos įrengimo ir jos eksploatavimo tvarka netaikoma (už suvartotą vandenį želdinių laistymo reikmėm taikoma vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kaina), jei:

5.1. Paskaitiklis sugedęs ir Abonentas apie tai nepranešė AB „Klaipėdos vanduo“ darbuotojams.

5.2. Kai Abonentas nesudarė galimybės kontrolieriui apžiūrėti paskaitiklį bei užrašyti jo rodmenis.

6. Vandenį, skirtą želdinių laistymui (iš laistymo sistemos), draudžiama naudoti kitoms reikmėms. AB „Klaipėdos vanduo“ darbuotojui nustačius tokį faktą, nuotekų kiekis už paskutinius 12 mėnesių perskaičiuojamas pagal visą sunaudoto vandens kiekį.

7. Paskaitiklį LR teisės aktų numatyta tvarka ir laikotarpiu keičia ir eksploatuoja Vandens tiekėjas. Jei paskaitiklis sugenda ar kitaip tampa netinkamas naudoti ne dėl Abonento kaltės, AB „Klaipėdos vanduo“ jį keičia nemokamai. Jeigu patikra atliekama Abonento prašymu ir patikrinus nustatoma, kad apskaitos prietaisas atitinka jam nustatytus metrologinius reikalavimus, neeilinei patikrai patirtas Vandens tiekėjo sąnaudas apmoka Abonentas pagal tuo metu galiojančius AB „Klaipėdos vanduo“ teikiamų mokamų paslaugų įkainius. Teikiamų mokamų paslaugų įkainiai skelbiami AB „Klaipėdos vanduo“ internetiniame puslapyje, adresu www.vanduo.lt.

8. Įrengiant automatinę laistymo sistemą, didesnio diametro vamzdynas ir apskaitos prietaisas įrengiamas tik numatytą automatinę įjungimo-išjungimo numatytu laiku sistemą. Laistymo laikas nustatomas mažiausio vandens paėmimo miesto tinkluose metu (23:00-06:00 val.).

Šalto geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo,
skystųjų atliekų priėmimo pirkimo – pardavimo sutarčių
sudarymo tvarkos
20 priedas

Sutartis su daugiabučio gyvenamojo namo buto ar
individualaus gyvenamojo namo savininku

«Objekto_miestas»: Abonento kodas: «Pirkejo_kodas» Objekto kodas: «Objekto_kodas»

ŠALTO GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR (ARBA) NUOTEKŲ TVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO- PARDAVIMO SUTARTIS Nr. «Sutarties_numeris»

«Sutarties_data»

AB „Klaipėdos vanduo“ (toliau – **Vandens tiekėjas**), atstovaujama, veikiančios pagal bendrovės generalinio direktoriaus 2020 m. kovo 25 d. įgaliojimą Nr. 2020/S.07-32, ir «Objekto_miestas» «Objekto_adresas» savininkas (arba nuomininkas) «Pirkejo_pavadinimas», (toliau – **Vartotojas**) (**Vandens tiekėjas** ir **Vartotojas** toliau bendrai vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarėme šią sutartį (toliau Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Pagal šią Sutartį **Vandens tiekėjas** tiekia **Vartotojui** iki šios Sutarties 1 priede nustatytos vandens tiekimo ir vartojimo ribos saugos ir kokybės reikalavimus atitinkantį geriamąjį vandenį ir teikia nuotekų tvarkymo paslaugas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymu ir kitais teisės aktais.

2. Šia sutartimi Šalys įsipareigoja laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, deramai realizuojant joms suteiktas teises bei priisiimtus įsipareigojimus, tiekiant, vartojant ir atsiskaitant už geriamąjį vandenį ir nuotekų tvarkymą, tiekiamus šios Sutarties pagrindu.

3. **Vartotojas** patvirtina, kad prieš Sutarties pasirašymą, **Vandens tiekėjas** pateikė visą **Vartotojo** pareikalautą žodinę ir rašytinę informaciją, susijusią su geriamojo vandens tiekimu ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimu bei šia Sutartimi priimtų teisių ir pareigų realizavimo tvarka, Šalims pagal šią Sutartį tenkančia atsakomybe, taip pat patvirtina, kad **Vartotojas** yra supažindintas su įrengtų apskaitos prietaisų plombų žymenimis, jam išaiškintas draudimas savavališkai nuimti apskaitos prietaisus, juos perkelti į kitą vietą, pakeisti ar nuplėšti vandens apskaitos mazgo ar kitų su apskaita susijusių plombuojamų vietų gamyklines ir (arba) **Vandens tiekėjo** uždėtas plombas.

4. Jeigu **Vartotojui** nuosavybės teise priklauso geriamojo vandens apskaitos prietaisas (-ai) ir jis (jie) atitinka Lietuvos Respublikos metrologijos įstatymo reikalavimus, **Vartotojas** sutinka, kad nuo šios Sutarties pasirašymo šį (-iuos) prietaisą (-us), eksploatuoja ir teisės aktų nustatyta tvarka metrologinę patikrą atlieka **Vandens tiekėjas**.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Vandens tiekėjas įsipareigoja:

5.1. nenutrūkstamai tiekti **Vartotojui** geriamąjį vandenį ir teikti nuotekų tvarkymo paslaugas, išskyrus, kai Viešosios vandens tiekimo sutarties standartinių sąlygų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. sausio 31 d. nutarimu Nr. 126 (su visais vėlesniais papildymais ir pakeitimais), numatytais atvejais laikinai nutraukiamas, sustabdomas ar apribojamas geriamojo vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimas **Vartotojui**;

5.2. atsakyti ir užtikrinti, kad **Vartotojui** tiekiamo geriamojo vandens visuomenės sveikatos saugos ir kokybės parametrai iki šios Sutarties 1 priede nurodytos vandens tiekimo ir vartojimo ribos atitiktų Lietuvos Respublikos geriamojo vandens įstatymo (su visais vėlesniais papildymais ir pakeitimais), Lietuvos higienos normos HN 24:2017 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-455 (su visais vėlesniais papildymais ir pakeitimais), ir kitų teisės aktų reikalavimus, išskyrus atvejus, kai šie parametrai pablogėja **Vartotojui** nuosavybės teise priklausančiuose ar kitais teisėtais pagrindais valdomuose ar naudojamuose geriamojo vandens naudojimo įrenginiuose, geriamajam vandeniui tiekti reikalingose komunikacijose ne dėl **Vandens tiekėjo** kaltės;

5.3. užtikrinti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kokybę, atitinkančią aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-639 patvirtintus Viešojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kokybės reikalavimus (su visais vėlesniais papildymais ir pakeitimais);

5.4. teisės aktų nustatyta tvarka eksploatuoti ir prižiūrėti jam nuosavybės teise priklausančią ar kitais teisėtai pagrindais valdomą ir (ar) naudojamą vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūrą, užtikrindamas saugų geriamojo vandens tiekimą, nuotekų tvarkymą ir infrastruktūros plėtrą, laikydamasis aplinkos apsaugos ir visuomenės sveikatos saugos reikalavimų;

5.5. įrengti savo lėšomis geriamojo vandens apskaitos prietaisą, keisti geriamojo vandens apskaitos prietaisą, kurio metrologinė apskaita yra pasibaigus, nauju arba buvusiu eksploatacijoje, tačiau metrologiškai tvarkingu, užtikrinti, kad geriamojo vandens apskaitos prietaiso būklė atitiktų teisės aktų reikalavimus, o matavimai būtų reikalaujamo tikslumo, ir Lietuvos Respublikos metrologijos įstatymo nustatyta tvarka organizuoti metrologinę patikrą.

5.6. įrengus, pakeitus ar patikrinus vandens apskaitos prietaisą (-us), surašyti dviem egzemplioriais **Vandens tiekėjo** nustatytos formos aktą, kurį pasirašo **Vandens tiekėjo** darbuotojas ir **Vartotojas**. Vienas šio akto egzempliorius įteikiamas **Vartotojui**, o kitas lieka **Vandens tiekėjui**. **Vartotojui** atsisakius dalyvauti surašant šį aktą ir (ar) jį pasirašyti, aktas galioja, tačiau **Vandens tiekėjo** darbuotojas apie atsisakymą dalyvauti surašant šį aktą ir (ar) jį pasirašyti turi pažymėti abiejuose akto egzemplioriuose;

5.7. atlikti neeilinę vandens apskaitos prietaiso metrologinę patikrą, jeigu **Vartotojas** įitaria, kad naudojamas apskaitos prietaisas neatitinka jam nustatytų reikalavimų. Jeigu patikrinus nustatoma, kad apskaitos prietaisas atitinka jam nustatytus metrologinius reikalavimus, neeilinei patikrai patirtas **Vandens tiekėjo** sąnaudas per 10 dienų nuo **Vandens tiekėjo** sąskaitos išsiuntimo turi apmokėti **Vartotojas**;

5.8. pateikti (išsiųsti) apmokėjimo dokumentą **Vartotojui** už sunaudotą per atskaitinį laikotarpį geriamąjį vandenį ir suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas ne vėliau kaip iki kito mėnesio, einančio po atskaitinio laikotarpio, 10-osios kalendorinės dienos;

5.9. įspėti **Vartotoją** apie numatomą geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimo laikiną nutraukimą, sustabdymą ar apribojimą teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka ir nurodyti, nuo kada ir kuriam laikui nutraukiamas, sustabdomas ar apribojamas geriamojo vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimas, kokių būdu **Vartotojui** bus sudaryta galimybė gauti geriamąjį vandenį (iš vandens kolonėlių, autocisternų, vandens butelių ir panašiai) ir/ar naudotis nuotekų tvarkymo paslaugomis kitais būdais (biotualetais ir pan.), jeigu pertrūkis truks ilgiau kaip 12 valandų;

5.10. teikti Informacijos apie geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymą teikimo abonentams tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. D1-594 (su visais vėlesniais papildymais ir pakeitimais), nustatyta tvarka informaciją apie tiekiamo geriamojo vandens saugą ir kokybę, jų pablogėjimą, avarijas, planuojamus geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų pertrūkius ir kitus pokyčius, galinčius turėti įtakos vartotojų sveikatai ir gyvenimo kokybei, vandens naudojimą, saugų ir efektyvų vandens tiekimo infrastruktūros naudojimą, jos plėtrą, vandens kainas ir vartotojams teikiamas paslaugas.

6. Vartotojas privalo:

6.1. teisės aktų nustatyta tvarka prižiūrėti jam nuosavybės teise priklausančius ar kitais teisėtai pagrindais valdomus ir (ar) naudojamus geriamojo vandens naudojimo įrenginius, geriamajam vandeniui tiekti reikalingas komunikacijas ir nuotekų šalinimo įrenginius, užtikrinant jų būklę, atitinkančią teisės aktų reikalavimus;

6.2. užtikrinti **Vartotojo** gyvenamosiose patalpose (bute/individualiame gyvenamajame name) ar teritorijoje esančių geriamojo vandens apskaitos prietaisų saugų naudojimą ir plombų nepažeidžiamumą, o juos pažeidus, atlyginti **Vandens tiekėjo** patirtus nuostolius;

6.3. nedelsiant, tačiau ne vėliau kaip per 24 valandas, pranešti **Vandens tiekėjui** apie pastebėtą avariją, gaisrą, geriamojo vandens apskaitos prietaisų gedimus, plombų ar kitokių pažeidimus, susijusius su geriamojo vandens naudojimu;

6.4. ne vėliau kaip per 10 dienų informuoti **Vandens tiekėją** apie **Vartotojo** gyvenamosiose patalpose (bute/individualiame gyvenamajame name) deklaruotų ir gyvenančių asmenų skaičiaus, ar kitų pastovių duomenų, nurodytų šios Sutarties 1 priede, pasikeitimus ir pateikti juos patvirtinančius dokumentus. Išrašant apmokėjimo dokumentą į visus šiame punkte minimus pakeitimus atsižvelgiama nuo atitinkamų dokumentų pateikimo datos. Visas teises pasekmes, atsirandančias už šiame punkte nustatytos pareigos nevykdymą, prisiima **Vartotojas**;

6.5. neišleisti į **Vandens tiekėjo** eksploatuojamą nuotekų tvarkymo infrastruktūrą nuodingų ar kitokių medžiagų ar jų mišinių, galinčių sukelti sprogimą, užkimšti tinklus ar kitaip sutrikdyti infrastruktūros darbą;

6.6. kas mėnesį tiksliai ir teisingai deklaruoti geriamojo vandens apskaitos prietaisų rodmenis pagal paties **Vartotojo** nuskaitytus apskaitos prietaisų rodmenis, įrašant juos į **Vandens tiekėjo** pateiktus apmokėjimo dokumentus. Jeigu mokėjimo suma yra 0 (nulis), vandens apskaitos prietaiso (-ų) rodmenis reikia pranešti: tel. (8 46) 22 02 20 Klaipėdoje, tel. (8 46) 47 16 91 Gargžduose, elektroniniu paštu rodmenys@vanduo.lt arba užrašius atnešti adresu: Ryšininų g. 11, Klaipėdoje arba Laugalių g. 2B, Gargžduose;

6.7. **Vandens tiekėjo** pateiktą apmokėjimo dokumentą apmokėti ne vėliau kaip iki kito mėnesio, einančio po atskaitinio mėnesio, paskutinės kalendorinės dienos;

6.8. visiškai atsiskaityti su **Vandens tiekėju** už sunaudotą geriamąjį vandenį bei suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas ir nutraukti sutartį, kai **Vartotojas** (savininkas) gyvenamąsias patalpas (butą/individualų gyvenamąjį namą), į kurias tiekiamas geriamasis vanduo ir teikiamos nuotekų tvarkymo paslaugos, perleidžia kito asmens nuosavybėn, arba nutraukiama ar pasibaigia su **Vartotoju** (nuomininku) sudaryta nuomos sutartis;

6.9. leisti **Vandens tiekėjo** atstovams, pateikusiems **Vandens tiekėjo** išduotą darbo pažymėjimą su darbuotojo nuotrauka, vardu, pavarde, pareigomis, nuo 8 iki 20 val. įeiti į **Vartotojo** gyvenamąsias patalpas (butą/individualų gyvenamąjį namą) ir/ar teritoriją ir sudaryti sąlygas (užtikrinti laisvą, patogų ir higieniškai saugų priėjimą prie vandens apskaitos prietaiso (-ų)) patikrinti vandens apskaitos prietaisų rodmenis, jų eksploataavimo sąlygas bei techninę būklę, atlikti metrologinę patikrą, juos pakeisti bei apžiūrėti vandens ir nuotekų tinklus, teisės aktų nustatyta tvarka sustabdyti geriamojo vandens tiekimą įsiskolinusiam asmeniui (toliau – atlikti tam tikrus veiksmus);

6.10. nekliudyti kitiems to paties namo gyventojams prisijungti prie namo vandentiekio ir nuotekų tinklo ir vartoti geriamąjį vandenį bei naudotis nuotekų sistema;

6.11. atlyginti **Vandens tiekėjui** geriamojo vandens apskaitos prietaiso įsigijimo ir (ar) įrengimo sąnaudas, jei apskaitos prietaisas, įrengtas **Vartotojo** patalpose, dėl **Vartotojo** kaltės yra pažeistas, sugadintas ir (ar) savavališkai nuimtas;

6.12. sekti nuotekų kaupimo rezervuarų prisipildymą ir laiku atiduoti nuotekas ir (ar) nuotekų valymo metu susidaranti atliekas (dumblą) **Vandens tiekėjui** ar jo nurodytam nuotekas transportuojančiam asmeniui tais atvejais, kai **Vartotojas** nuotekas tvarko individualiai.

III. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7. Vandens tiekėjas:

7.1. nutraukdamas sutartį savo iniciatyva, nesant **Vartotojo** kaltės, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka turi kompensuoti **Vartotojui** visas su tuo susijusias išlaidas;

7.2. nevykdydamas šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų ar netinkamai juos vykdydamas, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka privalo atlyginti **Vartotojo** patirtą žalą;

7.3. atsako už geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimą šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis, mokėjimų už suvartotą geriamąjį vandenį ir suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas teisingą apskaičiavimą ir apmokėjimo dokumentų pateikimą **Vartotojui** šioje Sutartyje numatytais atvejais ir terminais;

7.4. neatsako už:

7.4.1. geriamojo vandens visuomenės sveikatos saugos ir kokybės parametrų pablogėjimą, jeigu nustatoma, kad šie parametrai pablogėjo **Vartotojui** nuosavybės teise priklausančiuose ar kitais teisėtais pagrindais valdomuose ar naudojamuose geriamojo vandens naudojimo įrenginiuose, geriamajam vandeniui tiekti reikalingose komunikacijose, už kurių eksploatavimą yra atsakingas pats **Vartotojas**. Taip pat už vandens apskaitos prietaiso tinklėlio užsinešimą, jei tai įvyko dėl **Vandens tiekėjo** neeksploatuojamų tinklų būklės;

7.4.2. vandens tiekimą (vandens kokybę, kiekį, slėgį) ir nuotekų šalinimą, kai objektas prie vandens tiekimo ar nuotekų tinklų yra prijungtas pažeidžiant Lietuvos Respublikos Statybos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimus ir jei dėl to nėra **Vandens tiekėjo** kaltės.

8. **Vartotojas**, nevykdydamas šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų ar netinkamai juos vykdydamas, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka privalo atlyginti **Vandens tiekėjo** patirtą žalą.

9. **Vartotojas** yra informuotas, kad, jam nevykdant arba netinkamai vykdant šioje sutartyje nurodytas jam priklausančias pinigines prievoles, **Vandens tiekėjas** turi teisėtą interesą informaciją apie **Vartotoją** ir jo įsiskolinimą teikti ir teiks kreditų valdymo bendrovėms, tvarkančioms skolininkų registrus, o taip pat be **Vartotojo** atskiros sutikimo savo pasirinktam trečiajam asmeniui turi teisę pavesti su skolos išieškojimu susijusius veiksmus (priminimų bei raginimų siuntimą ir/ar įteikimą duomenų apie **Vartotoją** ar jo įsiskolinimą tvarkymą, ieškinių pateikimą ir pan.), taip pat turi teisę perleisti visą reikalavimą ar jo dalį. **Vartotojas** privalo padengti visas su skolos išieškojimu susijusias **Vandens tiekėjo** išlaidas ir atlyginti kitus patirtus nuostolius.

IV. GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO PASLAUGŲ KAINŲ NUSTATYMAS

10. Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainos nustatomos ir keičiamos Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

11. Apie pasikeitusias geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainas **Vandens tiekėjas** praneša **Vartotojui**, apie tai paskelbdamas vietos spaudoje ne vėliau kaip likus 30 dienų iki geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų įsigaliojimo.

V. ATSISKAITYMO TVARKA

12. **Vartotojo** suvartoto geriamojo vandens kiekis nustatomas pagal vandens apskaitos prietaiso (-ų), įrengto (-ų) ties vandens tiekimo ir vartojimo riba, rodmenis, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus. Informacija apie vandens apskaitos prietaisą (-us) ir kita informacija, susijusi su **Vartotojui** teikiamų paslaugų apskaita, nurodyta Sutarties priede Nr.1, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis. Priedas gali būti keičiamas, kai pasikeičia jame nurodyti duomenys.

13. **Vandens tiekėjo** priimtų iš **Vartotojo** tvarkyti nuotekų kiekis prilyginamas patiekto geriamojo vandens kiekiui. Tais atvejais, kai pagal šią Sutartį **Vartotojui** nėra tiekiamas geriamasis vanduo, o jis naudojami tik nuotekų tvarkymo paslaugomis, **Vandens tiekėjo** priimtų iš **Vartotojo** tvarkyti nuotekų kiekis nustatomas pagal šios Sutarties priede Nr.1 nurodyto geriamojo vandens apskaitos prietaiso rodmenis.

14. Jeigu dėl techninių ar kitų priežasčių nėra galimybės įrengti geriamojo vandens apskaitos prietaisų, už **Vandens tiekėjo** patiektą geriamąjį vandenį ir (arba) suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas atsiskaito pagal vidutinį savivaldybėje suvartojamo geriamojo vandens kiekį, kurį apskaičiuoja **Vandens tiekėjas** kiekvienais metais iki vasario 1 d. ir skelbia savo interneto svetainėje. Jeigu **Vartotojo** gyvenamosiose patalpose (bute/individualiame gyvenamajame name) nėra deklaruotas nė vienas gyventojas, už **Vandens tiekėjo** patiektą geriamąjį vandenį ir (arba) suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas atsiskaito pagal vidutinį savivaldybėje suvartojamo geriamojo vandens kiekį vienam gyventojui.

15. Atsisakius įleisti **Vandens tiekėjo** įgaliotą atstovą, pateikusį **Vandens tiekėjo** įgalioto asmens pasirašytą prašymą ir **Vandens tiekėjo** išduotą darbo pažymėjimą su darbuotojo nuotrauka, vardu, pavarde, pareigomis, darbo dienomis nuo 8 iki 20 val. į butą (patalpas) ar bendrojo naudojimo patalpas atlikti tam tikrus veiksmus, nuo atsisakymo įleisti dienos (atsisakymo įleisti diena laikoma diena, kurią **Vartotojas** informavo, kad atsisako įleisti **Vandens tiekėjo** įgaliotą atstovą atlikti tam tikrus veiksmus, arba pirma kalendorinė diena pasibaigus registruotame laiške nurodytam terminui) **Vartotojo** suvartoto geriamojo vandens kiekis ir (ar) išleistų nuotekų kiekis skaičiuojamas vidutinį savivaldybėje suvartojamo geriamojo vandens kiekį padauginus iš koeficiento 2. Tokiu būdu suvartoto geriamojo vandens ir (ar) nuotekų kiekis skaičiuojamas, kol bus atlikti tam tikri veiksmai.

16. Kai nustatoma, kad geriamojo vandens apskaitos prietaisas ne dėl **Vartotojo** kaltės sugedo (įstrigo, sparnuotė, sugedo skaičiavimo mechanizmas ar pan.) ir **Vartotojas** informavo (raštu, telefonu, elektroninėmis ryšio priemonėmis ir pan.) **Vandens tiekėją** apie šį gedimą, sunaudoto geriamojo vandens kiekis ir (ar) nuotekų kiekis, kol bus įrengtas ar pakeistas geriamojo vandens apskaitos prietaisas, nustatomas pagal vidutinį savivaldybėje suvartojamo geriamojo vandens kiekį.

17. Kai nustatoma, kad geriamojo vandens apskaitos prietaisas įrengtas **Vartotojo** patalpose ar bendrojo naudojimo patalpose yra sugadintas, pažeistas, nustatyti požymiai, kad buvo naudojamos mechaninės ar kitos priemonės, siekiant sumažinti apskaitos prietaiso rodmenis, **Vartotojo** sunaudoto geriamojo vandens kiekis nustatomas skaičiuojant, kad vanduo tekėjo 0,35 (trisdešimt penkių šimtųjų) metro per sekundę greičiu vandentiekio vamzdžio skersmeniu dvidešimt keturias valandas per parą per visą nustatytą pažeidimo laikotarpį. Jeigu pažeidimo laikotarpio neįmanoma nustatyti, sunaudoto geriamojo vandens kiekis apskaičiuojamas ne ilgesniam kaip vieno mėnesio laikotarpiui. Pašalinus pažeidimus, sunaudoto vandens kiekis neperskaičiuojamas.

18. Jeigu **Vartotojo** gyvenamosiose patalpose (bute/individualiame gyvenamajame name) neįrengti vandens apskaitos prietaisai, suvartoto vandens ir pašalintų nuotekų kiekis iki kol bus įrengti vandens apskaitos prietaisai, bet ne ilgiau kaip 6 (šešis) mėnesius, skaičiuojamas pagal vidutinį savivaldybėje suvartojamo geriamojo vandens kiekį, nustatytą vienam gyventojui, padauginą iš koeficiento 2. Per 6 (šešis) mėn. **Vandens tiekėjui** nesudarius sąlygų įrengti vandens apskaitos prietaisų - **Vartotojo** sunaudoto geriamojo vandens ir išleistų nuotekų kiekis nustatomas skaičiuojant, kad vanduo tekėjo 0,35 (trisdešimt penkių šimtųjų) metro per sekundę greičiu vandentiekio vamzdžio skersmeniu dvidešimt keturias valandas per parą iki kol bus sudarytos sąlygos **Vandens tiekėjui** įrengti vandens apskaitos prietaisą.

19. Jei **Vartotojas** iki einamojo mėnesio paskutinės kalendorinės dienos nedeklaravo vandens apskaitos prietaiso (-ų) rodmenų, tai suvartoto vandens kiekis už einamąjį mėnesį apskaičiuojamas pagal dvylikos mėnesių, einančių prieš mėnesį, kurį **Vartotojas** nedeklaravo vandens apskaitos prietaiso (-ų) rodmenų, vidutinį vandens suvartojimą. **Vartotojui** deklaravus rodmenis, vandens kiekis, apskaičiuotas pagal vidutinį vandens suvartojimą, patikslinamas pagal deklaruotus vandens apskaitos prietaisų rodmenis.

20. Geriamojo vandens kiekis, sunaudotas bendrom daugiabučio gyvenamojo namo reikmėms (laiptinių plovimui, šiukšlių šalintuvų plovimui, vidaus vandens tiekimo tinklų plovimui, namo vidaus vandentiekio sistemos ištuštinimui ir pan.), apskaičiuojamas vadovaujantis LR aplinkos ministro 2015 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. D1-744 patvirtintomis Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros naudojimo ir priežiūros taisyklėmis (su visais vėlesniais papildymais ir pakeitimais).

21. **Vandens tiekėjas** apskaičiuoja už per ataskaitinį mėnesį suvartotą geriamąjį vandenį ir (ar) suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas mokėtiną pinigų sumą ir pateikia (išsiunčia paštu) **Vartotojui** apmokėjimo dokumentą iki kito mėnesio, einančio po ataskaitinio laikotarpio, 10 dienos. Negavęs apmokėjimo dokumento iki kito mėnesio 20 dienos, **Vartotojas** turi kreiptis į **Vandens tiekėją** dėl pakartotinio apmokėjimo dokumento išrašymo. Jeigu per šį terminą **Vartotojas** nesikreipė į **Vandens tiekėją** dėl pakartotinio apmokėjimo dokumento išrašymo, laikoma, kad apmokėjimo dokumentas **Vartotojui** yra pateiktas.

22. Už per ataskaitinį mėnesį suvartotą geriamąjį vandenį ir suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas, įskaitant suvartotą geriamąjį vandenį bendroms namo reikmėms, **Vartotojas** sumoka **Vandens tiekėjui** iki kito mėnesio, einančio po ataskaitinio laikotarpio, paskutinės kalendorinės dienos. **Vartotojas** gali pasirinkti labiausiai jam priimtina atsiskaitymo būdą.

23. Jeigu **Vartotojas** šioje Sutartyje nustatytu terminu neatsiskaito už suvartotą geriamąjį vandenį ir suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas, **Vandens tiekėjas** už kiekvieną pavėluotą dieną apskaičiuoja jam 0,02 (dviejų

šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos, taip pat gali nutraukti, sustabdyti ar apriboti geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų priėmimą Viešosios vandens tiekimo sutarties standartinių sąlygų numatyta tvarka.

24. **Vartotojo** įmokos paskirstomos LR CK numatyta tvarka.

25. Skolos, dėl kurių išieškojimo jau kreiptasi į antstolių kontorą, dengiamos pagal antstolių pavedimuose nurodytas bylas.

26. Jeigu **Vartotojas** apmoka didesnę, negu **Vandens tiekėjo** apmokėjimo dokumente nurodyta suma, jo permokėta suma laikoma avansiniu mokėjimu už ateinantį ataskaitinį laikotarpį, jeigu atskiru raštišku pareiškimu **Vartotojas** nenurodo kitaip.

27. **Vartotojas** už suteiktas **Vandens tiekėjo** paslaugas laikomas atsiskaitęs nuo tada, kai **Vartotojo** sumokėtos lėšos įskaitytos į **Vandens tiekėjo** sąskaitą.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

28. Jei **Vartotojo** geriamojo vandens naudojimo įrenginiai nėra prijungti prie **Vandens tiekėjo** vandens tiekimo tinklų, tai šios sutarties punktai, susiję su geriamojo vandens tiekimu, netaikomi. Jei **Vartotojo** nuotekų įrenginiai nėra prijungti prie **Vandens tiekėjo** nuotekų tinklų, tai šios sutarties punktai, susiję su nuotekomis, netaikomi.

29. Kitos šioje Sutartyje nenumatytos Šalių teisės ir pareigos nustatytos Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatyme bei jį lydinčiuose poįstatyminiuose teisės aktuose.

30. Ši sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento. Sutartis sudaroma neterminuotam laikotarpiui. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka ir apie tai įspėjus kitą šalį raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

31. **Vandens tiekėjas**, gavęs informaciją iš **Vartotojo**, Valstybės įmonės Registrų centro ar trečiųjų asmenų apie gyvenamųjų patalpų (buto/individualaus gyvenamojo namo) savininko ar nuomininko pasikeitimą, pasilieka sau teisę vienašališkai nutraukti šią rašytinę sutartį ir laikyti, kad konkludentiniais veiksmais yra sudaryta geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo sutartis su nauju gyvenamųjų patalpų (buto/individualaus gyvenamojo namo) savininku ar nuomininku (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.384 str.). Tokiu atveju Sutartis su **Vartotoju** pripažįstama nutraukta nuo nuosavybės teisės į gyvenamąsias patalpas (butą/ individualų gyvenamąjį namą) perleidimo momento ar nuomos sutarties nutraukimo (pasibaigimo) momento, tačiau Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, susidariusius dėl to, kad neįvykdyta Sutartis, ir netesybas.

32. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme arba **Vartotojas** turi teisę kreiptis į institucijas, nagrinėjančias ginčus ar skundus neteismine tvarka. Institucijos, nagrinėjančios **Vartotojo ir Vandens tiekėjo** ginčus ir skundus neteismine tvarka:

32.1. Valstybinė energetikos reguliavimo taryba – nagrinėja vartotojų ginčus dėl geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų, paviršinių nuotekų tvarkymo paslaugų, laikino atjungimo nuo (prijungimo prie) geriamojo vandens tiekimo tinklų kainų ir jų taikymo.

Verkių g. 25C-1, LT-08223 Vilnius, tel. 8 800 20500, faks. (8 5) 213 5270, el. p. rastine@regula.lt, <https://www.regula.lt/Puslapiai/default.aspx>.

32.2. Valstybinė vartotojų teisių apsaugos tarnyba – nagrinėja vartotojų skundus dėl geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo sutarčių nesąžiningų sąlygų taikymo, geriamojo vandens apskaitos, vandentiekio avarijų, geriamojo vandens tiekimo nutraukimo, sustabdymo ar ribojimo ir sąskaitų pateikimo.

Vilniaus g. 25, LT-1402 Vilnius, tel. (8 5) 262 6751, faks. (8 5) 279 1466, el. p. tarnyba@vvtat.lt, <https://www.vvtat.lt>.

32.3. Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba – skundus dėl tiekiamo geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimų.

Kretingos g. 62, LT-92325 Klaipėda, tel. (8 46) 35 02 42, faks. (8 46) 35 05 50, el. p. klaipeda@vmvt.lt, <https://vmvt.lt/kontaktai/klaipedos-valstybine-maisto-ir-veterinarijos-tarnyba>

32.4. Savivaldybės vykdomoji institucija – nagrinėja skundus dėl geriamojo vandens išgavimo, tiekimo, paviršinių nuotekų tvarkymo ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimo organizavimo ir koordinavimo, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros objektų, būtinų viešajam geriamojo vandens tiekimui ir (arba) nuotekų tvarkymui, perdavimo ar naudojimo Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatyme nurodytais būdais organizavimo.

Klaipėdos miesto savivaldybės rekvizitai:

Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda. tel. (8 46) 39 60 66, faks. (8 46) 41 00 47, el. p. dokumentai@klaipeda.lt, <https://www.klaipeda.lt/>

Klaipėdos rajono savivaldybės rekvizitai:

Klaipėdos g. 2, LT-96130 Gargždai, tel. (8 46) 47 20 25, faks. (8 46) 47 20 05, el.p. savivaldybe@klaipedos-r.lt, <https://www.klaipedos-r.lt/>

33. Nuo šios Sutarties pasirašymo momento nustoja galioti anksčiau sudaryta sutartis dėl geriamojo vandens tiekimo į šioje sutartyje numatytas gyvenamąsias patalpas (butą/individualų gyvenamąjį namą) ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimo.

34. Jeigu pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems geriamojo vandens tiekimą bei nuotekų tvarkymą, kuri nors Sutarties nuostata tampa prieštaraujanti pasikeitusių teisės aktų normoms, tiesiogiai taikomos naujos tų teisės aktų nuostatos.

35. Neatsiejama šios Sutarties dalimi laikomi šie Sutarties priedai:

35.1.1. priedas Nr.1 „Duomenys apie Vartotojo gyvenamąsias patalpas bei Šalių individualiai aptartos sąlygos“.

35.1.2. priedas Nr.2 „Tinklų nuosavybės ribų schema“ (Jei GIS’e nėra nubraižyti tinklai, atsakomybės ribos aprašomos: „Vandentiekio įvadas į objektą nuo prisijungimo prie miesto ar gyvenvietės bendro naudojimo vandentiekio tinklo iki išorinės pastato sienos bei nuotekų išvadas iš objekto ir nuotekų tinklai iki prisijungimo prie miesto ar gyvenvietės bendro naudojimo nuotekų šulinio yra **Vartotojo** nuosavybė. Įvykus avarijai **Vartotojui** nuosavybės teise priklausančiuose tinkluose, avarija likviduojama teisės aktuose nustatyta tvarka **Vartotojo** lėšomis.“)

35.1.3. priedas Nr. 3 „Dėl Šalių individualiai aptartų sąlygų dėl želdinių laistymui sunaudoto geriamojo vandens apskaitos“. (Priedas Nr. 3 pridedamas prie Sutarties, jeigu yra įrengtas vandens apskaitos prietaisas želdinių laistymui).

36. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

VII. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

37. Pasirašydamos šią sutartį Šalys patvirtina viena kitai, kad:

37.1. Susipažino su visomis šios sutarties sąlygomis ir jos yra suprantamos ir aiškios.

37.2. Šalys sutartį pasirašo laisva valia.

37.3. Šalis yra teisėtai veikiantis asmuo ir gali vykdyti šioje sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

VIII. INFORMACIJOS TEIKIMAS

Vandens tiekėjas

Vartotojas

	Kontaktiniai telefonai	Kontaktiniai telefonai
Dėl sutarčių sudarymo	(8 46) 38 58 83, 46 61 53, 39 72 91, 39 72 94 (8 46) 39 72 93, 46 61 46, 39 70 23	«Pirkejo_kontaktai»
Dėl sąskaitų	(8 46) 38 58 83, 46 61 53, 39 72 91, 39 72 94	«Pirkejo_kontaktai»
Dėl skolų	(8 46) 46 61 49, 46 61 48, 39 72 92, 39 72 89	«Pirkejo_kontaktai»

38. Pasikeitus kontaktiniams telefonams, šalys įsipareigoja per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų informuoti viena kitą apie pasikeitimą.

39. Laikantis asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų, visa informacija **Vartotojui** apie Sutarties vykdymą, vandens tiekimą bei nuotekų tvarkymą bus teikiama šioje Sutartyje nurodytais būdais (Sutartyje nurodytu **Vartotojo** pašto adresu, telefono numeriu ar/ir elektroninio pašto adresu) ir/arba per Elektroninės sąskaitos ir rodmenų deklaravimo sistemos savitarnos svetainę <https://esaskaita.vanduo.lt>. Pageidaujamas informacijos gavimo būdas **Vartotojas** gali keisti bei pildyti pateikdamas atskirą rašytinį prašymą.

40. Vykdydamas šią Sutartį, **Vandens tiekėjas** tvarko šioje Sutartyje ir Pranešime apie asmens duomenų tvarkymą nurodytus **Vartotojo** asmens duomenis. Plačiau apie **Vartotojo** teises ir tai, kaip **Vandens tiekėjas** vykdo asmens duomenų tvarkymą - <https://www.vanduo.lt/asmens-duomenu-apsaugos-pareigunas>. **Vandens tiekėjui** teisė Sutarties vykdymo tikslais tvarkyti **Vartotojo** asmens kodą (**Vartotojo** pasirinkimu pažymėti X):

Suteikiama ☐ Nesuteikiama ☐

Patvirtiname, kad visos šiame skyriuje nurodytos sutarties sąlygos Šalių buvo individualiai aptartos:

(Vandens tiekėjo atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(Vartotojo vardas, pavardė, parašas)

IX. ŠALIŲ ADRESAI, REKVIZITAI, PARAŠAI

Vandens tiekėjas

Ryšininkų g. 11, LT-91116 Klaipėda

Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo
veiklos licencija Nr.L7-GVTNT-44, išduota 2015-07-09

Tel: (8 46) 22 02 20 Klaipėdos m. ir Klaipėdos r.

(8-46) 47 16 91 Gargždų m.

Faksas: (8 46) 46 61 73

El. paštas: rodmenys@vanduo.lt

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A.V.

Sutartį parengė: _____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Vartotojas

«Pirkejo_pavadinimas»

(vardas, pavardė)

«Pirkejo_adresas» «Objekto_miestas»

«Pirkejo_kontaktai»

(telefonas namų, darbo, el. paštas)

«Pirkejo_pavadinimas»

(vardas, pavardė, parašas)

Galioja be antspaudo.

Klaipēda Vartotojo kods: «Pirkejo_kodas» Objekto kods: «Objekto_kodas»	Priedas Nr.1 prie «Sutarties_data» ŠALTO GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR (ARBA) NUOTEKŲ TVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES Nr. «Sutarties_numeris»
---	---

1. Vartotojas suteikia **Vandens tiekėjui** šią informaciją apie jam nuosavybės teise priklausančias gyvenamąsias/nuomojamas (reikalinga pabraukti) patalpas į kurias **Vandens tiekėjas** teikia geriamąjį vandenį:

1. Gyvenamųjų patalpų tipas:
 - 1.1. Daugiabučio namo butas ☐
 - 1.2. Individualus gyvenamasis namas. ☐
2. Teikiamos paslaugos:
 - 2.1. Vandens tiekimas ☐;
 - 2.2. Nuotekų šalinimas ir tvarkymas ☐
3. Paslaugų pirkimo ir pardavimo vieta atsiskaitymui:
 - 3.1. namo įvadas ☐;
 - 3.2. daugiabučio namo butas ☐
4. Duomenys apie nuotekų tvarkymą:
 - 4.1. Nuotekos patenka į vandens tiekėjo eksploatuojamus nuotekų tinklus ☐
 - 4.2. Nuotekos patenka į nuotekų surinkimo talpyklas ar vietinius nuotekų valymo įrenginius ☐
 - 4.3. Nuotekos pilamos į mobiliąsias nuotekų talpyklas ☐
5. Gyvenančių žmonių skaičius gyvenamojoje patalpoje: «Gyvenanciu_zm_sk»
6. Deklaruotų žmonių skaičius gyvenamojoje patalpoje: «Deklaruotu_zm_sk»
7. Geriamojo vandens apskaitos prietaisai gyvenamojoje patalpoje. **Yra / Nėra** (reikalinga pabraukti)

Apskaitos prietaisas «AP_tipas_1»	Tipas, diametras «AP_modelis_1» «AP_diametras_1»	Patikros data «AP_patikr_data_1»	Prietaiso Nr. «AP_nr_1»	Rodmenys «AP_rodmenys_1»
Apskaitos prietaisas «AP_tipas_3»	Tipas, diametras «AP_modelis_3» «AP_diametras_3»	Patikros data «AP_patikr_data_3»	Prietaiso Nr. «AP_nr_3»	Rodmenys «AP_rodmenys_3»
Apskaitos prietaisas «AP_tipas_5»	Tipas, diametras «AP_modelis_5» «AP_diametras_5»	Patikros data «AP_patikr_data_5»	Prietaiso Nr. «AP_nr_5»	Rodmenys «AP_rodmenys_5»
Apskaitos prietaisas «AP_tipas_2»	Tipas, diametras «AP_modelis_2» «AP_diametras_2»	Patikros data «AP_patikr_data_2»	Prietaiso Nr. «AP_nr_2»	Rodmenys «AP_rodmenys_2»
Apskaitos prietaisas «AP_tipas_4»	Tipas, diametras «AP_modelis_4» «AP_diametras_4»	Patikros data «AP_patikr_data_4»	Prietaiso Nr. «AP_nr_4»	Rodmenys «AP_rodmenys_4»
Apskaitos prietaisas «AP_tipas_6»	Tipas, diametras «AP_modelis_6» «AP_diametras_6»	Patikros data «AP_patikr_data_6»	Prietaiso Nr. «AP_nr_6»	Rodmenys «AP_rodmenys_6»

8. Kita informacija.

9. Patvirtinu, kad vandens apskaitos prietaisai yra tvarkingi ir nepažeisti.

«Pirkejo_pavadinimas» _____

(VARTOTOJO vardas, pavardė, parašas)

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

«Pirkejo_pavadinimas» _____

(vardas, pavardė, parašas)

A.V.

Galioja be antspaudo.
Visi sutarties priedo punktai man suprantami ir aiškūs.

	Priedas Nr.2 prie «Sutarties_data» ŠALTO GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR (ARBA) NUOTEKŲ TVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO- PARDAVIMO SUTARTIES Nr. «Sutarties_numeris»
--	--

Tinklų nuosavybės ribų schema

Šalto geriamojo vandens tiekimo,
nuotekų tvarkymo, skystųjų atliekų priėmimo pirkimo –
pardavimo sutarčių sudarymo tvarkos priedas Nr.7a

	PRIEDAS Nr. dėl Šalių individualiai aptartų sąlygų dėl želdinių laistymui sunaudoto geriamojo vandens apskaitos prie «Sutarties_data» ŠALTO GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR (ARBA) NUOTEKŲ TVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES Nr. «Sutarties numeris»
--	---

1. **Vartotojas, Vandens tiekėjui** pareikalavus, privalo sudaryti sąlygas apžiūrėti paskaitiklį, įrengtą želdinių laistymui.
2. Įrengiant automatinę laistymo sistemą, didesnio diametro vamzdynas ir apskaitos prietaisas įrengiamas tik nustačius automatinę įjungimo-išjungimo numatytu laiku sistemą. Laistymo laikas nustatomas mažiausio vandens paėmimo miesto tinkluose metu (23:00-06:00 val.).
3. Už suvartotą vandenį želdinių laistymo reikmėm taikoma vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kaina, jei paskaitiklis sugedęs ir **Vartotojas** apie tai nepranešė **Vandens tiekėjui** arba kai **Vartotojas** nesudaro galimybės **Vandens tiekėjo** atstovui apžiūrėti paskaitiklį.
4. Vandenį, skirtą želdinių laistymui (iš laistymo sistemos), draudžiama naudoti kitoms reikmėms. **Vandens tiekėjo** darbuotojui nustačius tokį faktą, nuotekų kiekis už paskutinius 12 mėnesių perskaičiuojamas pagal visą sunaudoto vandens kiekį.
5. Paskaitiklį LR teisės aktų numatyta tvarka ir laikotarpiu keičia ir eksploatuoja **Vandens tiekėjas**. Jei paskaitiklis sugenda ar kitaip tampa netinkamas naudoti ne dėl **Vartotojo** kaltės, **Vandens tiekėjas** jį keičia nemokamai. Jeigu patikra atliekama **Vartotojo** prašymu ir patikrinus nustatoma, kad apskaitos prietaisas atitinka jam nustatytus metrologinius reikalavimus, neeilinei patikrai patirtas **Vandens tiekėjo** sąnaudas apmoka **Vartotojas** pagal tuo metu galiojančius **Vandens tiekėjo** teikiamų mokamų paslaugų įkainius. Teikiamų mokamų paslaugų įkainiai skelbiami **Vandens tiekėjo** internetiniame puslapyje adresu www.vanduo.lt
6. Kiekvieną mėnesį nuo paskaitiklio įrengimo **Vartotojas** apmoka Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatyme numatyta tvarka nustatytą apskaitos prietaiso priežiūros kainą. Kainos skelbiamos **Vandens tiekėjo** internetiniame puslapyje adresu www.vanduo.lt

Vandens tiekėjas

AB "Klaipėdos vanduo"

Adresas Ryšinininkų 11, LT-91116 Klaipėda
Įmonės kodas 140089260
PVM kodas LT400892610
El.paštas rodmenys@vanduo.lt
Telefonas (8 46) 46 61 47, 22 02 20
Faksas (8 46) 46 61 73, 46 61 79
A/s Nr. LT41 7300 0100 0230 1225
Bankas AB bankas "Hansabankas"

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A.V.

Vartotojas

<<Pirkėjo_pavadinimas>>

<<Pirkėjo_adresas>>, <<Objekto miestas>>

<<Pirkėjo_telefonas>>

Savininkas

<<Pirkėjo_pavadinimas>>

(parašas)

Šalto geriamojo vandens tiekimo,
nuotekų tvarkymo, skystųjų atliekų priėmimo pirkimo –
pardavimo sutarčių sudarymo tvarkos priedas Nr.7a

	PRIEDAS Nr. dėl Šalių individualiai aptartų sąlygų dėl želdinių laistymui sunaudoto geriamojo vandens apskaitos prie «Sutarties_data» ŠALTO GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR (ARBA) NUOTEKŲ TVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES Nr. «Sutarties numeris»
--	---

1. **Abonentas, Vandens tiekėjui** pareikalavus, privalo sudaryti sąlygas apžiūrėti paskaitiklį, įrengtą želdinių laistymui.
2. Įrengiant automatinę laistymo sistemą, didesnio diametro vamzdynas ir apskaitos prietaisas įrengiamas tik nustačius automatinę įjungimo-išjungimo numatytu laiku sistemą. Laistymo laikas nustatomas mažiausio vandens paėmimo miesto tinkluose metu (23:00-06:00 val.).
3. Už suvartotą vandenį želdinių laistymo reikmėm taikoma vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo kaina, jei paskaitiklis sugedęs ir **Abonentas** apie tai nepranešė **Vandens tiekėjui** arba kai **Abonentas** nesudaro galimybės **Vandens tiekėjo** atstovui apžiūrėti paskaitiklį.
4. Vandenį, skirtą želdinių laistymui (iš laistymo sistemos), draudžiama naudoti kitoms reikmėms. **Vandens tiekėjo** darbuotojui nustačius tokį faktą, nuotekų kiekis už paskutinius 12 mėnesių perskaičiuojamas pagal visą sunaudoto vandens kiekį.
5. Paskaitiklį LR teisės aktų numatyta tvarka ir laikotarpiu keičia ir eksploatuoja **Vandens tiekėjas**. Jei paskaitiklis sugenda ar kitaip tampa netinkamas naudoti ne dėl **Abonento** kaltės, **Vandens tiekėjas** jį keičia nemokamai. Jeigu patikra atliekama **Abonento** prašymu ir patikrinus nustatoma, kad apskaitos prietaisas atitinka jam nustatytus metrologinius reikalavimus, neeilinei patikrai patirtas **Vandens tiekėjo** sąnaudas apmoka **Abonentas** pagal tuo metu galiojančius **Vandens tiekėjo** teikiamų mokamų paslaugų įkainius. Teikiamų mokamų paslaugų įkainiai skelbiami **Vandens tiekėjo** internetiniame puslapyje adresu www.vanduo.lt
6. Kiekvieną mėnesį nuo paskaitiklio įrengimo **Abonentas** apmoka Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatyme numatyta tvarka nustatytą apskaitos prietaiso priežiūros kainą. Kainos skelbiamos **Vandens tiekėjo** internetiniame puslapyje adresu www.vanduo.lt

Vandens tiekėjas

AB "Klaipėdos vanduo"

Adresas Ryšininkų 11, LT-91116 Klaipėda
Įmonės kodas 140089260
PVM kodas LT400892610
El.paštas rodmenys@vanduo.lt
Telefonas (8 46) 46 61 47, 22 02 20
Faksas (8 46) 46 61 73, 46 61 79
A/s Nr. LT41 7300 0100 0230 1225
Bankas AB bankas "Hansabankas"

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A.V.

Abonentas

<<Pirkėjo_pavadinimas>>

<<Pirkėjo_adresas>>, <<Objekto miestas>>

<<Pirkėjo_telefonas>>

Savininkas

<<Pirkėjo_pavadinimas>>

(parašas)