

_____ (Įmonės pavadinimas/ Vardas pavardė)

_____ (Buveinės adresas, sąskaitų siuntimo adresas)

_____ (kontaktnis tel.)

_____ (Įmonės kodas, įmonės PVM kodas/ asmens kodas)

_____ (Bankas, banko kodas, atsiskaitomoji sąskaita)

AB „Klaipėdos vanduo“
Klientų aptarnavimo skyriaus vadovui

PRAŠYMAS

**Apie leidimą sudaryti / pratęsti (reikalingą pabraukti) laikinąją vandens vartojimo ir nuotekų tvarkymo sutartį
statybos laikotarpiui**

_____ (Data)

Prašau leisti sudaryti / pratęsti Laikinąją šalto vandens pirkimo- pardavimo ir nuotekų šalinimo bei valymo sutartį

_____ (Objekto adresas, paskirtis)

_____ laikotarpiui. Įsipareigoju apmokėti laikinos sutarties administravimo mokestį.

Laikinos sutarties pratęsimo priežastis: _____

_____ (Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Pratęsti laikinąją vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo sutartį iki _____

Klientų aptarnavimo skyriaus vadovas _____