

AB „Klaipėdos vanduo“ 2019–2021 metų  
korupcijos prevencijos programos  
priedas

**AB „KLAIPĖDOS VANDUO“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2019-2021 M.  
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>1 tikslas – siekti didesnio sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo visuomenei ir jos dalyvavimo priimant sprendimus</b>					
Tikslo rezultato kriterijai: 1. Kokybiškas norminių teisės aktų projektų antikorupcinis vertinimas. 2. Bendrovės interneto svetainėje nuolat atnaujintos ir (ar) pateiktos aktualios informacijos dažnis (kartais per metus). 4. Bendrovės darbuotojų, vartotojų/abonentų, pateikusių pasiūlymų (pastabų, apreiškimų) korupcijos prevencijos klausimais, skaičius					
1 uždavinys. Užtikrinti kokybišką norminių teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą					
Eil. Nr.	Tikslas	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1.	Atliekant norminių teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą nustatyti antikorupcinio požiūriu rizikingos teisės akto projekto nuostatas	Dalyvauti mokymuose teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo klausimais	Asmuo, paskirtas atsakingu už korupcijos prevenciją ir priežiūrą	Kiekvienais metais iki gruodžio 31 d.	Dalyvavimas
2 uždavinys. Šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Bendrovės darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi					
1.	Viešumo, skaidrumo naudojant Bendrovės lėšas, skirtas komandiruotėms, didinimas	Bendrovės interneto svetainėje skelbti informaciją apie darbuotojų tarnybines komandiruotes nurodant komandiruotės tikslą, išlaidas bei rezultata (ataskaitą), jeigu išlaidos komandiruotei viršija vienos minimalios mėnesinės algos nustatytą dydį	Kanceliarijos ir personalo tarnybos vadovas/vyr. buhalteris	Nuolat	Paskelbtų komandiruočių skaičius.
2.	Nulinės tolerancijos korupcijai politikos įgyvendinimas ir skaidrumas bei viešumas teikiant paramą	Bendrovės interneto svetainėje nuolat skelbti informaciją apie gautas dovanas, gautą bei suteiktą paramą, dovanų registro sukūrimas	Asmuo, paskirtas atsakingu už korupcijos prevenciją ir priežiūrą	Nuo 2020 rugsėjo 1 d.	Gautų dovanų skaičius, skirtų ar gautų paramų skaičius

3.	Bendrovės vadovo darbotvarkės viešumas	Bendrovės interneto svetainėje skelbti generalinio direktoriaus darbotvarkę	Sekretorė (Referentė)	Nuo 2020 m. liepos 1 d. (nuolat)	Nuolatinis darbotvarkės skelbimas
4.	Skaidrumas ir viešumas apie (vykdomus) projektus, jų finansavimo šaltinius, patirtas išlaidas ir sukurtą ar planuojamą sukurti pridėtinę vertę	Bendrovės interneto svetainėje skelbti informaciją apie per praėjusius metus įvykdytus (vykdomus) projektus, jų finansavimo šaltinius, patirtas išlaidas ir sukurtą ar planuojamą sukurti pridėtinę vertę	Už projektų vykdymą atsakingi asmenys	Nuo 2020 m. liepos 1 d., kas 6 mėn.	Atnaujintos informacijos skaičius
3 uždavinys. Gerinti informacijos sklaidą viešųjų paslaugų administravimo teikimo srityje					
1.	Bendrovės interneto svetainėje pateikti aktualią informaciją apie teikiamas paslaugas	Būtina užtikrinti, kad Bendrovės interneto svetainėje būtų pateikti ir nuolat atnaujinami paslaugų teikimo aprašai	Generalinio direktoriaus 2014-05-13 įsakymu Nr. 2014/V-ADM-ADM.07-215 (su vėlesniais jo pakeitimais) paskirti atsakingi asmenys	Nuolat	Atnaujintų bei naujai pateiktų viešųjų paslaugų aprašymų skaičius
4 uždavinys. Didinti gyventojų/vartotojų/abonentų pasitikėjimą Bendrove ir jose einančiais pareigas asmenimis					
1.	Viešųjų ir privačių interesų deklaracijų pateikimas Bendrovės interneto svetainėje galimai padidintų pasitikėjimą Bendrove ir jose einančiais pareigas asmenimis	Bendrovės interneto patalpinti nuorodą į <a href="https://www.vtek.lt/deklaraciju-paieska">https://www.vtek.lt/deklaraciju-paieska</a> , kur galima rasti Bendrovės valdybos narių, generalinio direktoriaus ir jo pavaduotojo, viešųjų ir privačių interesų deklaracijas (Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 10 straipsnio 1 dalis)	IT skyriaus vadovas	2019 m. III ketvirtis	Nuorodos <a href="https://www.vtek.lt/deklaraciju-paieska">https://www.vtek.lt/deklaraciju-paieska</a> patalpinimas bendrovės tinklalapyje

<b>2 tikslas atlikti antikorporcinės situacijos vertinimą Bendrovėje</b>					
Tikslo rezultato kriterijai:					
1. Įvertinta situacija bendrovės veiklos srityse, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo rizika, padarytos išvados.					
1 uždavinys. Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę Bendrovės pasirinktose srityje.					
1.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas viešųjų pirkimų srityje	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą viešųjų pirkimų srityje.	Asmuo, paskirtas atsakingu už korupcijos prevenciją ir priežiūrą	iki 2019 m. spalio 15 d.	Įvertintos korupcijos pasireiškimo tikimybės ir parengtos išvados
2.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas pasirinktoje srityje	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą pasirinktoje srityje	Asmuo, paskirtas atsakingu už korupcijos prevenciją ir priežiūrą	iki 2020 m. spalio 15 d.	Įvertintos korupcijos pasireiškimo tikimybės ir parengtos išvados
2 uždavinys. Nustatyti veiklos sritis, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas					
1.	Atlikti sociologinius ar kitokius tyrimus, siekiant nustatyti korupcijos tolerancijos lygį Bendrovėje bei veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė	Atlikti anoniminę darbuotojų apklausą; skelbti apklausos rezultatus Bendrovės interneto svetainėje	Asmuo, paskirtas atsakingu už korupcijos prevenciją ir priežiūrą	Bent kartą per metus	Apklaustų asmenų skaičius. Paviešinti apklausos rezultatai, išskirtos veiklos sritys, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė“
<b>3 tikslas – supažindinti Bendrovėje dirbančius asmenis su korupcijos keliamu pavojumi, didinti šių asmenų nepakantumą korupcijai</b>					
Tikslo rezultato kriterijai:					
1. Efektyviai paskelbta tinkama informacija, susijusi su korupcijos prevencija Bendrovėje.					
2. Per metus įvykdytas ne mažiau kaip vienas seminaras antikorporcijos tema					
1 uždavinys. Skelbti viešai informaciją apie Programos priemonių vykdymą ir kitą su korupcijos prevencija susijusią informaciją					
1.	Supažindinti gyventojus/vartotojus/abonentus su korupcijos prevencijos programomis	Skelbti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei jų pakeitimus Bendrovės interneto svetainėje	Asmuo, paskirtas atsakingu už korupcijos prevenciją ir priežiūrą	Nuolat	Paskelbtų informacinių pranešimų, skirtų korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, skaičius
2 uždavinys. Vykdyti antikorporcinį švietimą Bendrovės darbuotojams					

1.	Bendrovės darbuotojams nepakankamai susipažinę su korupcijos prevencijos įgyvendinimu	Organizuoti bent po vieną renginį per metus, skirtą antikorpuciniam švietimui vykdyti	Asmuo, paskirtas atsakingu už korupcijos prevenciją ir priežiūrą	Iki kiekvienų metų IV ketvirčio pabaigos	Suorganizuotų renginių skaičius
<b>3 uždavinys. Užfiksuoti pranešimus apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas</b>					
1.	LR Pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimas - sukuriant vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą	Sudaryti galimybę, bendrovės internetiniame puslapyje, asmenims tiesiogiai anonimiškai pranešti apie galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas arba netinkamą darbuotojų elgesį	IT skyriaus vadovas	Iki 2020 m. III ketvirčio pabaigos	Vidinio informacijos apie pažeidimus teikimo kanalo sukūrimas
<b>4 tikslas – tobulinti korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo Bendrovėje tvarką</b>					
Tikslo rezultato kriterijai:					
1. Patobulinta tvarka, nustatanti korupcijos prevenciją ir kontrolę.					
2. Efektyviai ir tinkamai įgyvendinamos teisės aktų nuostatos, reglamentuojančios korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą					
<b>1 uždavinys. Vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę Bendrovėje atsižvelgiant į pasikeitusias aplinkybes ir poreikį</b>					
1.	Bendrovės korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonės turi būti nuolat atnaujinamos ir tobulinamos atsižvelgiant į Bendrovės poreikius bei į Klaipėdos miesto savivaldybės korupcijos prevencijos planą (kuris privalomas visoms Klaipėdos miesto savivaldybės kontroliuojamoms įstaigoms)	Atsižvelgiant į apklausų ir tyrimų išvadas, nustatytą korupcijos pasireiškimo tikimybę tam tikrose Bendrovės veiklos srityse bei į Klaipėdos miesto savivaldybės korupcijos prevencijos planą, keisti ar atnaujinti Bendrovės korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą	Asmuo, paskirtas atsakingu už korupcijos prevenciją ir priežiūrą	Peržiūrėti ir jei reikalinga pakeisti	Tinkamai atnaujintas ar pakeistas korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas
2.	Bendrovėje galiojantis etikos kodeksas turi būti nuolat atnaujinamas ir tobulinamas atsižvelgiant į Bendrovės poreikius	Peržiūrėti įmonėje galiojantį etikos kodeksą, esant poreikiui koreguoti, tvirtinti	Asmuo, paskirtas atsakingu už korupcijos prevenciją ir priežiūrą	Iki 2020 m. IV ketvirčio pabaigos	Tinkamai atnaujintas ar pakeistas etikos kodeksas

